

Version 3 af den 25. oktober 2018

Vejledning til udfyldelse af officielle eksport certifikater (OEC) og fritsalgscertifikater (FS) for fødevarer, fødevarekontaktmaterialer, animalske biprodukter og foder

Denne vejledning er opbygget efter certifikatets dele. Under 'Certifikatets del I' kan rubrikkerne variere fra certifikat til certifikat, da de er tilpasset de enkelte produktgrupper. Vejledningen er derfor alfabetisk opbygget. Hvis du f.eks. vil vide, hvordan du i certifikat OEC-02 skal udfylde rubrik I.5 Pålæsningsvirksomhed, skal du i vejledningen finde oplysningerne under "Pålæsningsvirksomhed" - altså ikke under rubrik I.5.

Certifikatets titel:

Titlen på certifikatet angiver, hvilke produkter certifikatet kan anvendes til. Eksportvirksomheden skal dog være opmærksom på, at hvis der i certifikatdatabasen findes et certifikat til eksport af produktet til det påtænkte modtagerland, skal det landespecifikke certifikat bruges, jf. *Bekendtgørelse om eksport af foder, animalske biprodukter og heraf afledte produkter § 5, stk. 5* og *Bekendtgørelse om eksport af fødevarer og fødevarekontaktmaterialer § 4, stk. 5*.

Certifikatets del I: Oplysninger om det afsendte parti:

Afsender: Angiv navn og adresse på den danske eksportvirksomhed, som sælger produktet til importøren. Afsenderen kan godt være en kontorvirksomhed, hvis den har egenkontrolprocedurer for opbevaring og håndtering af certifikatpapir, jf. *Bekendtgørelse om særligt papir til brug for udførsel af levende dyr, fødevarer, foder, animalske biprodukter og heraf afledte produkter, avlsmateriale og fødevarekontaktmaterialer, Bekendtgørelse om eksport af fødevarer og fødevarekontaktmaterialer samt Bekendtgørelse om eksport af foder, animalske biprodukter og heraf afledte produkter*.

Hvis en dansk virksomhed A sælger produktet videre til en anden dansk virksomhed B, med henblik på eksport, er det virksomhed B, der skal stå som afsender.

Antal kolli: Angiv antallet af enheder/pakninger forsendelsen består af.

Ved udfyldelse af punktet i skema I.13 henvises til vejledningens tekst under "Fremstillingsvirksomhed".

Bruttovægt: Angiv forsendelsens bruttovægt i kg.

Ved udfyldelse af punktet i skema I.13 henvises til vejledningens tekst under "Fremstillingsvirksomhed".

Certifikatnr.: Angiv certifikatnummer. Alle certifikater skal nummereres udover nummeret fra certifikatpapiret. Dette nummer genskrives automatisk på certifikatets følgende sider, således at samhørighed til side 1 sikres. Fødevarestyrelsen foreslår følgende nummereringssystem: XXXX – 000.....0 – YYYY, hvor XXXX er virksomhedens kontrolnummer (f.eks. 0014), 000.....0 er et løbenummer og YYYY er årstal. Løbenummeret kan være det entydige nummer fra certifikatpapiret, men det kan også være virksomhedens eget referencenummer.

Containernr.: Angiv forsendelsens containernummer. Rubrikken er valgfri.

Forsendelsens temperatur: Afkryds i den relevante boks, om forsendelsen opbevares og transporteres i omgivelsestemperatur, på køl eller på frost. Angiv ved køl og frost max-temperatur, som forsendelsen må opbevares ved.

Fremstillingsvirksomheden (skema I.13): Angiv navn, adresse og godkendelses-/registrerings-/autorisationsnummer (afhængig af virksomhedstype) på de relevante fremstillingsvirksomheder. Med fremstillingsvirksomheder menes de virksomheder, som har fremstillet de produkter, som certifikatet omhandler. Feltet skal ikke indeholde oplysninger om evt. råvareleverandører til produkterne, som skal eksporteres.

Eksempel: Den danske engrosvirksomhed **A** køber oste fra forskellige mejerier i EU. **A** har solgt et parti på 3 forskellige ostetyper fra de 3 leverandører **X**, **Y** og **Z** til et tredjeland.

- Under "Fremstillingsvirksomhed" skal der i første række stå navn/adresse/nr. på **X**
 - Under "Antal kolli" skal der i første række stå antal kolli af oste fra **X**
 - Under "Varebeskrivelse" skal der i første række stå en varebeskrivelse af ostene fra **X**
 - Under "Varekodernr." skal der i første række stå varekodernr./HS-kode på ostene fra **X**. Rubrikken kan udstreges.
 - Under "Bruttovægt" skal der i første række stå bruttovægten for ostene fra **X**
 - Under "Nettovægt" skal der i første række stå nettovægten for ostene fra **X**
- Den 2. række i skemaet udfyldes med de tilsvarende oplysninger om ostene fra **Y** og 3. række med oplysningerne om ostene fra **Z**. Den 4. og 5. række i skemaet udstreges.

Der er plads til at angive 5 fremstillingsvirksomheder. Hvis der er færre end 5 virksomheder, udstreges de overskydende felter. Hvis der skal angives flere end 5 virksomheder, kan der vedlægges et bilag, hvor der angives de samme oplysninger som angivet i skema I.13.

Særligt for OEC07: I de tilfælde, hvor der sker slagtning på virksomhed A, opskæring på virksomhed B og pakning og afsendelse fra virksomhed C, skal

- Virksomhed A anføres i rubrik I.16. a. Slakteri
- Virksomhed B anføres i rubrik I.16.d. Opskæringsvirksomhed
- Virksomhed C anføres i rubrik I.16. b. Forarbejdningsvirksomhed. Det anbefales at skrive (*packing plant*) under virksomhedens navn.

Kompetent myndighed: Denne rubrik er udfyldt på forhånd med Fødevarestyrelsen / Danish Veterinary and Food Administration.

Modtager: Angiv navn og adresse på den ansvarlige importør i importlandet. Det kan enten være selve køberen eller den fysiske modtager.

Nettovægt: Angiv forsendelsens nettovægt i kg.

Ved udfyldelse af punktet i skema I.13 henvises til vejledningens tekst under "Fremstillingsvirksomhed".

Produktbeskrivelse: Angiv en entydig beskrivelse af det eksporterede produkt. Beskrivelsen skal være så detaljeret, at der er en entydig sammenhæng mellem varebeskrivelsen i certifikatet og den fysiske vare (mærkning af varen). Det skal være muligt for importlandets myndighed at fastslå, hvilke(t) produkt(er) i en given forsendelse, der er omfattet af certifikatet.

Pålæsningsdato: Angiv dato for hvornår forsendelsen pålæses transportmidlet til eksport ud af Danmark.

Pålæsningsvirksomhed: Angiv navn, adresse og godkendelses-/registrerings-/autorisationsnummer (afhængig af virksomhedstype) på den virksomhed, som fysisk afsender forsendelsen. For virksomheder der ikke har et godkendelses-/registrerings-/autorisationsnummer, skal feltet til nummeret skræstreges. Benyt den indrettede funktion i certifikatet.

Rembursnr.: Må gerne angives under 'Produktbeskrivelse' for FS-certifikater og under 'Dokument referencer' for OEC-certifikater.

Transportmiddel: Afkryds hvilket transportmiddel/transportmidler der bruges. Under dokumentreference skal registreringsnummer for jernbanevogne, containere og lastvogne, rutenummer for fly og navn for skibe angives, såfremt dette er kendt. Hvis ovenstående oplysninger ikke er kendt, kan der i dokumentreference i stedet angives f.eks. fakturanummer eller lignende unik reference til forsendelsen (f.eks. nummer på airway bill/AWB).

Varebeskrivelse: Angiv en entydig beskrivelse af det eksporterede produkt. Beskrivelsen skal være så detaljeret, at der er en entydig sammenhæng mellem varebeskrivelsen i certifikatet og den fysiske vare (mærkning af varen). Det skal være muligt for importlandets myndighed at fastslå, hvilke(t) produkt(er) i en given forsendelse, der er omfattet af certifikatet.

Varekodernr.: Angiv varens HS-kode.

Ved udfyldelse af punktet i skema I.13 henvises til vejledningens tekst under "Fremstillingsvirksomhed".

Certifikatets del II: Sundhedsattestation:

Her står kravene, som forsendelsen skal overholde.

Ustedes af Fødevarestyrelsen:

Certifikatet underskrives af den kompetente myndighed, dvs. en embedsdyrlæge eller evt. en anden underskriftberettiget medarbejder hos Fødevarestyrelsen (officiel in-

spektør). Certifikatudsteder udfylder nederste del af certifikatet med navn, dato, titel, underskrift samt embedsstempel.

Der må ikke påføres yderligere information på certifikatet efter Fødevarestyrelsens underskrift, da certifikatet er et myndighedsdokument fra en myndighed (Fødevarestyrelsen) til en anden myndighed (den kompetente myndighed i modtagerlandet).