

Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri
Fødevarestyrelsen

CONTROLLERENHEDEN

21.04.2008

J.nr.: 2007-20-111-00234/ORI/KENL

Fødevarestyrelsens resultatkontrakt 2008

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Fødevarestyrelsens mission	3
3. Fødevarestyrelsens vision	3
4. Fødevarestyrelsens strategi	4
5. Økonomi	5
6. Mål/produkter og resultatkrav	8
1. Husdyrsundhed og dyrevelfærd	9
2. Fødevaresikkerhed – kontrol med fødevarevirksomheder	11
3. Fødevaresikkerhed – regulering, overvågning, udvikling	13
4. Ernæring og markedsføring	14
5. International indflydelse	16
6. Administration og udvikling	17
7. Formalia og påtegning	20
Bilag:	
1) Resultatkravenes vægt, FL-hovedformål, opgavehierarki, Mission/visionsdel	22
2) Scorebog: Hvornår er resultatkravene opfyldt, delvist opfyldt, ikke opfyldt	24
3) Oversigt over forholdet RK 2007 og RK 2008	33
4) Fødevarestyrelsens organisationsdiagram	35

1. Indledning

Denne resultatkontrakt er en aftale mellem Fødevareministeriets departement og Fødevarestyrelsen. Resultatkontrakten opstiller forventninger og vilkår for styrelsens virksomhed. Kontraktens status fremgår af afsnit 7.

De indgåede resultatkrav for 2008 vil blive afrapporteret i styrelsens årsrapport for 2008. Der er i bilag 1 til resultatkontrakten anført en vægtning af de enkelte resultatkrav, som i årsrapporten vil danne grundlag for en beregning af styrelsens samlede målopfyldelse i f.t. resultatkontrakten. Hvorvidt, Fødevarestyrelsen har nået en tilfredsstillende målopfyldelse, vil blive vurderet i årsrapporten for 2008.

Resultatkontrakten har primært fokus på styrelsens eksternt rettede mål. I henhold til treparts-aftalen er der også indarbejdet en række interne personalepolitiske mål. Desuden kan man på styrelsens hjemmeside finde styrelsens politik for klare mål og mere åbenhed, bl.a. med mål for sagsbehandlingstider

Fødevarestyrelsen blev i november 2007 en del af Fødevareministeriet. Det er i den forbindelse aftalt, at der i løbet af 2008 skal formuleres en ny strategi for styrelsens arbejde. Styrelsens resultatkontrakt vil på den baggrund overgå til et nyt 4-årigt styringskoncept, hvor resultatkontrakten justeres årligt. Herudover ventes en tilpasning af styrelsens hovedformål på finansloven i overensstemmelse med opgavehierarkiet. Tilsvarende vil resultatkontrakten blive udviklet i retning af at øge fokus på effekten af styrelsens opgavevaretagelse.

2. Fødevarestyrelsens mission

Fødevarestyrelsens mission er at fremme sikkerhed, sundhed og kvalitet fra jord til bord.

3. Fødevarestyrelsens vision

Der skal være en synlig effekt af vores arbejde:
--

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Der skal være færre mennesker, der bliver syge af maden, og færre syge husdyr.• Det skal være lettere at udvikle sunde kostvaner, flere skal spise sundt og færre forbrugere skal vildledes, når de handler fødevarer.• Vi skal have det bedste beredskab i EU – både ved mikrobiologiske og kemiske forureninger og ved forebyggelse og bekæmpelse af husdyrsygdomme og infektioner.• Vi skal have fremsynet og betydende indflydelse – nationalt og internationalt. |
|--|

Både mission og vision findes uddybet på styrelsens hjemmeside: www.fvst.dk.

Fødevareministeriets mission og vision er tilgængelig på www.fvm.dk.

4. Fødevarestyrelsens strategi

Styrelsens strategiske grundlag tager udgangspunkt i implementeringen af styrelsens mission og vision. Fødevarestyrelsen formulerede til og med 2005 hvert år en opdateret strategi med et 4 årigt perspektiv, som skulle være en del af styringskæden Mission → Vision → Strategi → Resultatkontrakt.

Fødevarestyrelsen står i 2008 over for følgende strategiske udfordringer:

- Udmøntning af folketingets fødevarerforlig fra maj 2007.
- Opfølgning på rapporten om undersøgelsen af veterinærområdet, som ventes udmøntet i en politisk aftale i løbet af 2008.
- Fortsat implementering af anbefalingerne fra Den Fødevarerpolitiske Redegørelse fra november 2006.

Det strategiske grundlag har ført til valg og definition af kontraktens mål- og resultatkrav i afsnit 6. Det er i bilag 1 anført, hvordan de enkelte resultatkrav relaterer sig til opgavehierarki og styrelsens mission og vision.

Fødevarestyrelsen udfører opgaver inden for følgende seks hovedformål:

- 0) Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration,
 - 1) regulering mv.,
 - 2) kontrol og tilsyn,
 - 3) beredskab og bekæmpelse,
 - 4) kortlægning og overvågning og
 - 5) generel information, rådgivning og ernæringsoplysning.

Den centrale del af styrelsen varetager styrelsens opgaver vedrørende regeldannelse, koordination og udvikling, mens de 3 fødevareregioner varetager lokale opgaver vedrørende beredskab og bekæmpelse af smitsomme husdyrsygdomme, tilsyn med veterinære forhold samt kontrollen med fødevarer fra jord til bord.

5. Økonomi

Fødevarestyrelsen er en statsvirksomhed, som er omfattet af statens almindelige budget- og bevillingsregler. Styrelsens bevilling på finansloven er således en nettoudgiftsbevilling, der alene kan fastlægges af Folketinget for et år af gangen.

Tabel 1: Fødevarestyrelsens udgifter fordelt på hovedformål

	2007	2008	2009	2010	2011
I alt	1.106,7	1.126,2	1.093,6	1.074,8	993,6
0. Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	171,2	174,3	172,6	168,8	156,4
1. Regulering m.v.	80,4	78,0	76,9	75,2	72,4
2. Kontrol og tilsyn	749,7	778,3	754,0	742,6	680,0
3. Beredskab og bekæmpelse	23,0	21,7	20,8	20,3	19,1
4. Kortlægning og overvågning	54,1	50,6	46,3	45,4	44,0
5. Generel information, rådgivning og ernæringsoplysning	28,3	23,3	23,0	22,5	21,7

Den i finansloven fastsatte nettoudgiftsbevilling er udtryk for de bevillingsmæssige forudsætninger for resultatkontrakten samt ministeriets intentioner under de gældende og forventede udgiftsrammer for ministerområdet ved kontraktens indgåelse.

Fødevarerministeriets driftsramme er i 2008 i henhold til FL 08 underlagt en obligatorisk opsparring på 1 pct. Kravet udmøntes på TB 08 på Fødevarerministeriets institutioner og forskningsbaseret myndighedsberedskab.

Opsparingskravet indgår ikke i tabeloplysningerne om 2008.

I samarbejde med hovedparten af Folketingets partier blev der i 2007 igangsat en undersøgelse af det veterinære område, herunder dyrevelfærd. I forlængelse af undersøgelsen afsætttes en reserve på 5,0 mio. kr. om året til styrkelse af dyrevelfærd, jf. Aftale om Finansloven for 2008. Den konkrete udmøntning af reserven fastlægges i forbindelse med de politiske drøftelser om den fremtidige indretning af veterinærområdet, der blev igangsat den 6. februar 2008.

Tabel 2: Fødevarestyrelsens indtægter og udgifter

		2007	2008	2009	2010	2011
Nettoudgiftsbevilling		531,4	570,2	545,8	528,5	465,8
Forbrug af reserveret bevilling		2,3	5,4	-	-	-
Indtægt		546,1	550,6	547,8	546,3	527,8
Udgift		1079,8	1.126,2	1.093,6	1.074,8	993,6
05. Almindelig virksomhed	Udgift	702,9	764,8	732,2	713,4	632,2
	Indtægt	177,7	197,7	194,9	193,4	174,9
15. Kødkontrollen	Udgift	368,3	353,3	353,3	353,3	353,3
	Indtægt	362,8	347,8	347,8	347,8	347,8
20. Tilskud til TSE-overvågningsprogram for får og geder	Udgift	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0
	Indtægt	-	-	-	-	-
91. Egen opgaveudførelse	Udgift	0,6	-	-	-	-
	Indtægt	0,6	-	-	-	-
92. Egen opgaveudførelse	Udgift	5,0	5,1	5,1	5,1	5,1
	Indtægt	5,0	5,1	5,1	5,1	5,1

Fødevarestyrelsens budgetter udarbejdes på baggrund af ressourcer, der enten er bevillingsfinansieret eller gebyrfinansieret. I de sidste år har styrelsens bevillinger været ca. 500 - 540 mill. pr. år og gebyrindtægterne har været i størrelsesordenen 500 - 525. Budgetterne udarbejdes for de opgaver, der er forudsigelige. Men i løbet af året kan der opstå veterinær- og fødevarerfaglige problemer, eller politiske situationer, som nødvendiggør en omprioritering af opgaver og ressourcer i forhold til det udgangspunkt, der forelå ved årets start. Eksempler på sådanne kan være krisesituationer i form af udbrud af smitsomme husdyrsygdomme, omfattende fødevarerforureninger og deraf følgende opsporings- og tilbagetrækningssager. Det kan også være uventet stigning i den markedsbestemte efterspørgsel af styrelsens ydelser (kontrol af fødevarer- eller husdyrproduktion og transport af dyr). Disse opgaver kan ud fra faglige prioriteringer være vigtigere end nogle af de opgaver, der er prioriteret ved årets start. Det kan også være nye politiske krav, som skal honoreres indenfor kort tid og evt. indenfor de givne bevillinger. Sådanne forhold vil påvirke løsningen af og målopfyldelsen for, de opgaver der er beskrevet i denne resultatkontrakt. Dette kan enten nødvendiggøre justeringer af resultatkontrakten og styrelsens budgetter/ ressourcer i løbet af året eller føre til en mindre målopfyldelse, som i givet fald vil blive beskrevet i Fødevarestyrelsens årsrapport. Omprioriteringer vil ske efter en drøftelse med departementet.

Tabel 3: Oversigt over resultatkrav, fordelt på hovedformål

Hovedformål	Antal re- sultatkrav	Vægtning af pro- dukter	Ressource- forbrug, mio. kr.
0. Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration	11	20 pct.	174,3
1. Regulering m.v.	6	14 pct.	78,0
2. Kontrol og tilsyn	11	41 pct.	778,3
3. Beredskab og bekæmpelse	5	13 pct.	21,7
4. Kortlægning og overvågning	2	5 pct.	50,6
5. Generel information, rådgivning og ernæringsoplysning	4	7 pct.	23,3
I alt	39	100 pct.	1.126,2

6. Mål/produkter og resultatkrav

I det følgende er Fødevarestyrelsens mål og resultatkrav for 2008 anført.

I resultatkontrakter præsenteres resultatmål ofte i relation til de finanslovshovedformål (produkter), som de hører under, således at der er en række resultatmål og –krav under hvert hovedformål. For Fødevarestyrelsens vedkommende har man for 2008 fundet det mere hensigtsmæssigt at præsentere resultatmålene og –kravene efter, hvilke opgaver styrelsen finder hører naturligt sammen. Udgangspunktet for opstillingen af resultatmålene er således de faglige områder. I bilag 1 er det for hvert resultatkrav anført, hvilket FL-hovedformål/ produkt resultatkravet afspejler. Sammenhængen mellem resultatmål og FL-hovedformål er:

Faglige hovedområder	Resultatmål i forhold til FL-hovedformål, jf. bilag 1:
1. Husdyr og dyresundhed	1. Regulering m.v. 2. Kontrol og tilsyn 3. Beredskab og bekæmpelse
2. Fødevarerikkerhed – kontrol med fødevarerikkerheder	2. Kontrol og tilsyn
3. Fødevarerikkerhed – regulering, overvågning, udvikling	1. Regulering m.v. 3. Beredskab og bekæmpelse 4. Kortlægning og overvågning
4. Ernæring og markedsføring	5. Generel information, rådgivning og ernæringsoplysning
5. International indflydelse	1. Regulering m.v.
6. Administration og udvikling	0. Hjælpefunktioner samt generel ledelse og administration

De konkrete resultatkrav er bl.a. udarbejdet ud fra overvejelser omkring et opgavehierarki. Fødevarestyrelsen har som sit opgavehierarki defineret 4 slags resultatkrav, som er anført i bilag 1. Det har – med udgangspunkt i dette opgavehierarki – for hvert resultatmål været overvejet, hvilken karakter resultatkravet skal have for bedst at indkredse det efterspurgte.

De konkrete mål og resultatkrav er:

1. Husdyrsundhed og dyrevelfærd

Husdyrsundhed og dyrevelfærd består af det veterinære beredskab til forebyggelse og bekæmpelse af smitsomme husdyrsygdomme (husdyrsundhed) og dyrs trivsel (dyrevelfærd).

Missions- og visionsaspekt: Resultatkravene 1.1-1.4 underbygger visionens målsætning om det bedste beredskab. Med disse krav er der fokus på den nødvendige overvågning og parathed, når der kommer mistanker om, og evt. udbrud af, smitsomme husdyrsygdomme. Resultatkravene 1.5 – 1.9, der er om dyrevelfærd, understøtter visionen om færre syge husdyr, idet aktiviteterne dels sætter ind overfor manglende efterlevelse af regler for dyrevelfærd og dels virker forebyggende.

Opgaveløsningen på veterinærområdet er påvirket af 2 forhold, som fødevareregionerne ikke kan styre omfanget af:

- Omfanget af eventuelle udbrud af smitsomme husdyrsygdomme
- Omfanget af rekvirerede opgaver for erhvervet (f.eks. kontrol ved eksport af dyr).

Opstår der en situation, hvor ovennævnte opgaver får et omfang, der overstiger det budgettede, vil de veterinære opgaver som udgangspunkt blive løst efter en faglig prioritering. Det veterinære beredskab og kontrol med udbrud af smitsomme sygdomme vil have første prioritet frem for de gebyrfinansierede og de bevillingsfinansierede opgaver, i den nævnte prioriteringsrækkefølge.

Resultatkrav:

1.1 Et effektivt beredskab

Såfremt der i 2008 opstår omfattende udbrud af smitsomme husdyrsygdomme eller lignende situationer, som kræver en omfattende indsats fra beredskabet, skal Fødevarestyrelsens veterinære beredskab håndtere denne krise på en måde, som både styrelsen og departementet i en efterfølgende evaluering finder tilfredsstillende.

Såfremt der i 2008 ikke opstår omfattende udbrud af smitsomme husdyrsygdomme, skal Fødevarestyrelsen måles på kvalitetsmål for det veterinære beredskab .

Desuden skal Fødevarestyrelsens veterinære beredskab måles på opfyldelsen af overvågningsprogrammer, som styrelsen er pligtig til at udføre, samt afholdelse af beredskabsøvelser. Begge dele ifølge EU lovgivningen. Resultatkrav 1.2 og 1.3 vedrører dette.

1.2 Det veterinære beredskab – overvågningsopgaver, jf. EU-regler

Fødevareregionens beredskabscenter skal implementere EU-overvågningsprogrammerne indenfor det veterinære beredskab m.h.t. smitsomme husdyrsygdomme og afholde de obligatoriske øvelser.

1.3 Bekæmpelse af Blue Tounge (BT)

Fødevarestyrelsen skal følge op på den rutinemæssige overvågning for BT hos kvæg.

1.4 Community Animal Health Policy

Fødevarestyrelsen skal i 2008 udarbejde en plan for implementering af EU's nye Community Animal Health Policy (CAHP) og få denne godkendt.

1.5 Løsning af rekvirerede opgaver

Fødevareregionerne skal løse alle rekvirerede opgaver i overensstemmelse med de retningslinier og frister, der er defineret herfor, herunder i forhold til kontrol af logbøger i forbindelse med dyretransporter.

1.6 Løsning af de væsentligste kontrolopgaver

Fødevareregionerne skal udføre tilsyn med udgangspunkt i reglerne for:

- a. Krydsoverensstemmelse
- b. Medicinkontrol hos praktiserende dyrlæger og primærbesætninger
- c. Dyrevelfærd

1.7 Implementering af dyresundhedsbestemmelser for akvakulturdyr

Fødevarestyrelsen skal implementere rådsdirektiv 2006/88/EF af 24. oktober om dyresundhedsbestemmelser for akvakulturdyr og produkter deraf samt om forebyggelse af og bekæmpelse af visse sygdomme hos akvakulturdyr ved at:

- a. Bekendtgørelsen skal være vedtaget og offentliggjort inden 1. maj 2008 og træde i kraft 1. august 2008.
- b. Beredskabsplanen skal foreligge inden 1. august 2008.

1.8 Opfølgning på regeringens handlingsplan for bedre dyrevelfærd

- a. Senest 3 måneder efter alle relevante lovændringer er vedtaget, skal Fødevarestyrelsen have udsendt en ny bekendtgørelse for sundhedsrådgivningsaftaler for kvæg og svin, som implementerer egenkontrol i dyrevelfærd.
- b. Såfremt det viser sig praktisk muligt at anvende data fra destruktionsanstalter til risikobaseret udpegning af besætninger, der skal have tilsyn for dyrevelfærd, skal dette koncept udvikles og implementeres i løbet af 2008.

1.9 Udviklingsprojekt om skuldarsår

Såfremt arbejdet i udvalget om skuldarsår fører til konkrete opgaver for Fødevarestyrelsen i 2008, så skal disse gennemføres efter de planer, der bliver fastlagt.

2. Fødevarerikkerhed – kontrol med fødevarerikksomheder

Fødevarerikstyreliens fødevarerikregioner foretager kontrol med fødevarerikksomheder. Kontrollen sker primært på baggrund af fødevarerikloven og Fødevarerikstyreliens frekvensvejledning. Forliget om fødevarerikkontrollen fra maj 2007 har som mål, at færre mennesker bliver syge af den mad de spiser, og at flere virksomheder overholder reglerne. Forligets målsætning er formuleret i en række tiltag, som indebærer, at kontrolindsatsen i højere grad skal fokuseres på de virksomheder, der udgør den største risiko, og de virksomheder som mangler evne eller vilje til at overholde reglerne. Kontrolfrekvensvejledningen for 2008 angiver kontrolfrekvenserne for fødevarerikksomheder i overensstemmelse med forliget. I kontrolfrekvensvejledningens første afsnit, er der angivet en mulighed for at omprioritere kontrolindsatsen, hvis det på grund af særlige forhold - ud fra en faglig betragtning - skønnes nødvendigt for at sikre en bedre effekt i forhold til forligets mål.

Missions- og visionsaspekt: Resultatkravene understøtter først og fremmest visionen om, at færre mennesker skal blive syge af maden, idet kontrollen dels gennem sanktioner og vejledning og dels gennem den forebyggende effekt fremmer fødevarerikksomheders efterlevelse af reglerne for fødevarerikksomhed. Nogle af kampagnerne i resultatkrav 2.7 understøtter også visionen om lettere adgang til at spise sundt og mindre vildledning.

Resultatkrav:

2.1 Implementering af kontrolfrekvensvejledning

Fødevarerikstyreliens skal udføre en risiko- og behovsorienteret kontrol med fødevarerikksomhederne efter kontrolfrekvensvejledningens retningslinier, særligt m.h.t. standardfrekvenser for planlagte kontrolbesøg og m.h.t. opfølgende kontrolbesøg.

2.2 Forbrugernes oplevede kvalitet af fødevarerikkontrollen

Fødevarerikstyreliens gennemfører i 2008 en brugerundersøgelse. I brugerundersøgelsen skal over 85% af forbrugerne svare, at de har ”høj grad” eller ”nogen grad” af tillid til fødevarerikkontrollen bag smiley-ordningen (i 2007 gav 86% dette svar, november 2007).

2.3 Forvaltningsmæssig kvalitet i fødevarerikkontrollen

Ved Fødevarerikstyreliens stikprøvebaserede kvalitetskontrol af styreliens skriftlige sagsbehandling ved kontrol med fødevarerikksomheder skal der være en succesrate på over 80% i f. t. kategori 1 emner, dvs. relevante formelle fejl.

2.4 Organisatorisk kvalitet i forbindelse med fødevarerikkontrollen

Fødevarerikregionerne skal implementere alle væsentlige dele i Fødevarerikstyreliens kvalitetsstrategi m.h.t. kvalitetssupervision, kompetenceudvikling, kontrolværdier m.v. Disse aktiviteter understøtter kvalitetsstrategiens hensigter om en effektiv, sammenhængende og ensartet kontrol i fødevarerikregionerne.

2.5 Flere elitevirksomheder

I 2008 skal andelen af fødevarerikksomheder, der er elitevirksomheder stige.

2.6 Færre brådne kar blandt fødevarevirksomheder

I 2008 skal andelen af fødevarevirksomheder, der ved de sidste 4 kontrolbesøg har fået anmærkninger ved 3 eller 4 besøg, falde i forhold til 2007.

2.7 Gennemførelse af landsdækkende kontrolkampagner

Fødevarestyrelsen skal i 2008 iværksætte følgende landsdækkende kontrolkampagner:

- a. Mærkning og vildledningskampagne
- b. Registrering af kiosker, berigede drikkevarer og Fair Play
- c. Ulovlige produkter i helsekost butikker
- d. Import og egenkontrol
- e. Opbevaring af kølevarer
- f. Regnskabskontrol af økologivirksomheder

2.8 Vejledning af fødevarevirksomheder

Fødevarestyrelsen skal gennemføre vejledning af fødevarevirksomheder som:

- a. Generel vejledning jf. kontrolvejledningen
- b. Konkret vejledning efter forespørgsel, jf. kontrolvejledningen
- c. Styrket vejledning over for etniske virksomheder, jf. fødevareforliget og projektbeskrivelsen herfor.
- d. I forbindelse med vejledning skal der i nødvendigt omfang følges op på generelle problemer.

3. Fødevarerikkerhed – regulering, overvågning, udvikling

Fødevarerikkerhedsområdet omfatter mikrobiologisk fødevarerikkerhed (der vedrører f.eks. salmonella, campylobacter, coli, norovirus o.l.) og kemisk fødevarerikkerhed (der vedrører forurening af fødevarer med kemiske stoffer, f.eks. dioxin, pesticider o.l.)

Opgaverne understøtter visionens målsætning om færre mennesker, der bliver syge af maden og det bedste beredskab.

Missions- og visionsaspekt: Resultatkravene 3.1- 3.3 understøtter først og fremmest visionen om det bedste beredskab, og derved færre der bliver syge af maden, idet de fremmer overvågning for zoonoser og træner evnen til at håndtere tilbagetrækningsager. Resultatkrav 3.4 – 3.5 understøtter visionen om, at færre skal blive syge af maden, idet de forebygger spredning af zoonoser på slagterierne og understøtter en bedre ordination af veterinære lægemidler.

Resultatkrav:

Mikrobiologi:

3.1 Case-by-case kontrol for salmonella og campylobacter

Fødevarerstyrelsen skal som case-by-case kontrol af partier af kød have udtaget prøver og foretaget analyse for salmonella (i alle partier) og for campylobacter (i partier af fjerkræ) i overensstemmelse med den til enhver tid gældende plan for implementering af den politiske aftale om case-by-case, der er aftalt mellem styrelsen og departementet.

3.2 Handlingsplaner for salmonella i svin og kvæg.

- a. Fødevarerstyrelsen skal inden 1. juli 2008 have udarbejdet en ny salmonellahandlingsplan for svin.
- b. Fødevarerstyrelsen skal inden udgangen af 2008 have udarbejdet en handlingsplan for salmonella Dublin.

3.3 Fødevarerberedskab

Fødevarerstyrelsens Fødevarerberedskabsenhed skal i 2008 gennemføre en landsdækkende øvelse i tilbagetrækning af sundhedsskadelige fødevarer.

3.4 Modernisering af kødkontrollen

Fødevarerstyrelsen skal i 2008 i samarbejde med erhvervet starte et pilotprojekt om visuel kødkontrol med slagtesvin. Projektet skal fremme optimering af ressourcer og kvalitet i den fremtidige kødkontrol.

Kemi/medicin:

3.5 Implementering af ”Handlingsplan for medicinområdet” fra 2006

Efter Folketingets ændringer af dyrlægeloven og lov om lægemidler med liberaliseringer af handel med veterinære lægemidler skal Fødevarerstyrelsen, jf. aftale med Sundhedsministeriet udvikle VET-PRAX, som er et overbliksværktøj på VET-STAT, hvor praktiserende dyrlæger kan se deres ordinationsmønster og sammenligne det med ”almindelig” ordinationspraksis” (analogt til ORDI-PRAX på humansiden).

4. Ernærings- og sundhedsfremmende indsats

Den ernærings- og sundhedsfremmende indsats omfatter Fødevarestyrelsens arbejde med ernæringsoplysning, fremme af sunde kostvaner blandt børn og unge samt tiltag vedrørende gennemskuelige forbrugervalg.

Formålet med Fødevarestyrelsens arbejde på ernærings- og sundhedsområdet er overordnet at fremme sunde kostvaner og modvirke den stigende overvægt i den danske befolkning. Målgruppen for Fødevarestyrelsens initiativer er således både almindelige borgere (børn, unge, voksne, gravide og ældre) og professionelle aktører (sundhedsplejerske, læger, pædagoger og lærere).

Fødevarestyrelsen skal fremme, at alle har adgang til den nødvendige information om, hvad der er sundt, og at denne information lever op til befolkningens behov i et moderne samfund. Alle indsatser gennemføres derfor på baggrund af strategiske overvejelser og med udgangspunkt i vurderinger om risikofaktorerens indflydelse på sundheden. Desuden skal Fødevarestyrelsen fremme, at sund mad og måltider er tilgængelige de steder, hvor borgerne færdes. Det gælder således både i daginstitutioner, skoler, fritidsklubber, på arbejdspladser og i dagligvarebutikker.

Missions- og visionsaspekt: Resultatkravene understøtter visionen om, at det skal være lettere at udvikle sunde kostvaner, og at flere skal spise sundt. Dette sker ved, at aktiviteterne, som resultatkravene afspejler, påvirker offentlige institutioner til at have mad- og måltidspolitikker for sundere kostvaner, og ved at fødevaremarkedet bliver mere gennemskueligt for forbrugerne, som derved får større valgfrihed til at spise sundt.

Resultatkrav:

4.1. Indsats i skoler og institutioner

Alt om Kost projektet rådgiver skoler og institutioner med henblik på udvikling af sunde mad og måltidspolitikker. Fødevarestyrelsen vil foretage en årlig tilbagevendende kortlægning af, hvor mange skoler og dagtilbud der har formuleret en kostpolitik eller etableret en egentlig madordning. Undersøgelsen kan bl.a. være med til at måle effekten af Fødevarestyrelsens arbejde under Alt om Kost projektet. I 2008 vil Alt om Kost projektet blive udvidet til også at inkludere rådgivning om motion og bevægelse. På den måde sikres kommuner, skoler og institutioner én indgang til oplysning og vejledning i ”sund livsstil”. Som en effekt af styrelsens arbejde under Alt om Kost projektet skal:

- a. Kendskabet i skoler og institutioner til Alt om Kost rejseholdet øges på landsplan fra 34% i 2007 til 40% i 2008
- b. Kendskab til Fødevarestyrelsens nye ernæringskrav til skolemad blandt skolemadsproducenter skal være mindst 30%
- c. Der udarbejdes i 2008 en ramme for en undersøgelse af AOK-evalueringer og fremtidige effektmål.

4.2 Udsatte børn og sund livsstil

Fødevarestyrelsens projekt ”Leg dig sund”, der finansieres under SATS-puljen 2006, har til formål at forebygge overvægt særligt blandt familier med udsatte børn i alderen (1-6 år), herunder at formidle viden om ernæring og bevægelse til forældre og sundhedspersonale. Materialerne evalueres ultimo 2008 og skal således leve op til følgende succeskriterier:

- a. At min. 20% af sundhedspersonalet, der er udpeget som sekundær målgruppe, anvender materialerne i praksis.
- b. At min. 50% af personalet, der anvender materialerne, oplever, at materialet har en positiv effekt i f.t. den primære målgruppe (forældrene og deres børn).

4.3 Kostpolitik på statslige arbejdspladser

Som led i regeringens mål i den fødevarerpolitiske redegørelse om, at alle statslige arbejdspladser skal have en kostpolitik ved udgangen af 2008, skal Fødevarestyrelsen efter udgangen af 2008 kunne dokumentere, at:

- a. Alle statslige arbejdspladser er gjort bekendt med, at de skal have en kostpolitik inden udgangen af 2008 samt har fået oplysninger om, hvordan en sådan kan udarbejdes.
- b. Alle statslige arbejdspladser har p.g.a. Fødevarestyrelsens indsats haft adgang til redskaber til at efterkomme dette krav.

4.4 Ernæringsmærke

Folketinget har opfordret ministeren til at undersøge mulighederne for at etablere et fællesnordisk ernæringsmærke til erstatning for det danske ernæringsmærke ”Spis Mærket”, som erhvervs- og detailhandelsorganisationer har været kritiske overfor. Det forventes, at der i begyndelsen af 2008 træffes beslutning om, hvorvidt det forslag til fællesnordisk mærke, der er under drøftelse med Sverige og Norge, skal implementeres. Forudsat beslutning herom, skal FVST forestå det fornødne for at implementere mærket og informere forbrugere og erhvervslivet om muligheden for at bruge det nye mærke.

- a. Hjemmesiden ”spismest” ændres sådan, at den giver informationer om det nye fælles nordiske mærke samt om afvikling af Spis-mærket.
- b. Fødevarerproducent- og detailhandelsorganisationer informeres skriftligt ved direkte henvendelse, og ved artikler i relevante fagblade samt ved møder, om muligheden for at bruge det fælles nordiske mærke.
- c. Fødevarestyrelsen skal igangsætte aktiviteter, som involverer detailhandelen og fødevarerindustrien i markedsføringen af det nye ernæringsmærke.

5. International indflydelse

Fødevarestyrelsen arbejder i en række internationale organisationer og fører her forhandlinger på regeringens og Fødevareministeriets vegne. De vigtigste fora er i EU's interne beslutningsproces og i forhold til udvalgte 3. lande. For EU-arbejdet er der formuleret et resultatkrav, der skal forstås som udtryk for den effekt, som en højt kvalificeret indsats fører til. I forhold til 3. lande er en vigtig enkeltsag Danmarks status m.h.t. trikiner hos udvalgte 3. lande. Opgaverne understøtter visionen om betydende indflydelse.

Missions- og visionsaspekt: Resultatkravene understøtter visionen om fremsynet og betydende indflydelse, idet der fokuseres på en målrettet indsats i de vigtigste internationale beslutningsarenaer.

Resultatkrav:

5.1 Optimal indflydelse på den harmoniserede lovgivning på fødevare- og veterinærområdet

I forslag til fælles lovgivning på fødevare- og veterinærområdet, som forelægges FEU (Rådsmøder og væsentlige komitesager) skal Fødevarestyrelsen varetage EU-arbejdet og den nationale procedure i samarbejde med departementet på en tilfredsstillende måde, så danske interesser tilgodeses.

5.2 Politisk aftale med 3. lande om Danmarks status i f.t. trikiner

Fødevarestyrelsen skal i 2008 indlede forhandlinger med Rusland, Japan og USA om disse landes accept af Danmarks overvågningsprogram for trikiner.

6. Administration og udvikling

I Fødevarerstyrelsens interne administration skal der i 2008 fokuseres på gebyradministrationen, økonomi- og aktivitetsstyringen, nærvær/ fravær, kompetenceudviklingen, digitalisering, regelforenkling, kommunikation og forskning.

Missions- og visionsaspekt: Opgaverne vedrører ikke direkte Fødevarerstyrelsens mission og vision.

Resultatkrav:

6.1 Fravær: Det gennemsnitlige sygefravær i Fødevarerstyrelsen i 2008 skal være mindre end gennemsnittet for 2006+2007. Der måles på kødkontrollen og den øvrige styrelse hver for sig, så det nærmer sig statens gennemsnit.

A. Antal sygedage, gns. dage pr. medarbejder	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Mål, FVST	0,5< 2002	0,5< 2003	0,5< 2004	Mindre end gns. for 2004 og 2005	-----	-----
Mål, FVST- kødkontrol	---	---	----	----	Mindre end gns. for 2005 og 2006	Mindre end gns. for 2006 og 2007
Mål, FVST- excl. kødkontrol	---	---	----	----	Mindre end gns. for 2005 og 2006	Mindre end gns. for 2006 og 2007
Resultat, FVST	10,8	11,0	10,9	12,8		
Resultat, FVST- kødkontrol			13,4	15,7		
Resultat, FVST- excl. kødkontrol			9,2	10,7		
Resultat, staten	7,9	7,9	8,2	8,6		
Tallene er fra Personalestyrelsen. Personalestyrelsens opgørelsesmetode er excl. barns 1. sygedage, men incl. Langtidssygdom.						

6.2 Kompetence- og lederudvikling

Fødevarerstyrelsens kompetencestrategi skal implementeres. Fødevarerstyrelsen har i 2007 fået en kompetencestrategi der i 2008 skal omsættes fra ord til handling. I praksis betyder det, at der skal holdes medarbejdersamtaler i Fødevarerstyrelsen i første kvartal 2008 for at definere behovene for hver enkelt medarbejder. De væsentligste elementer i strategien indgår som en del af implementeringen af forliget på fødevareområdet.

- Samtlige medarbejdere skal screenes og indplaceres i kompetenceudviklingsmodellen.
- Der skal udbydes kurser, der passer til det behov, screeningen viser.
- Der skal ske en evaluering af strategien og en effektmåling af kompetenceindsatsen.
- Der skal gennemføres en målrettet lederudvikling.

6.3 Rettidig fakturering, delregnskab 1

På grund af kontrolområdets omfang og omkostningsreformen skal der fokus på fakturering af kontrollen. Den gennemsnitlige tid, der går fra en kontrols udførelse til fremsendelse af faktura til virksomheden, må ikke overstige 5 kalenderuger.

6.4 Regulering af a conto opkrævning på kødkontrolområdet, delregnskab 2

Der skal som minimum gennemføres kvartalsvise budgetopfølgninger på kødkontrolområdet og a conto opkrævningerne skal om nødvendigt tilpasses. Tilpasningen skal ske således, at der ved en simpel fremskrivning af tilpasset opkrævningsniveau og af aktuelt omkostningsniveau inkl. forudsat tillæg for fællesomkostninger, som minimum vil være tæt på regnskabsmæssig balance ved årets udgang.

6.5 Videreudvikling af Fødevarestyrelsens gebyradministration

- a. På baggrund af den rapport, som Fødevarestyrelsen har bestilt fra Økonomistyrelsen om Fødevarestyrelsens gebyradministration udarbejder styrelsen i 2008 en handlingsplan for videreudvikling af styrelsens gebyradministration.
- b. Fødevarestyrelsen skal som en del af handlingsplanen gennemføre et projekt om den ”gode gebyradministration”.
- c. De opgaver i handlingsplanen, som skal gennemføres i 2008, bliver gennemført rettidigt.

6.6 God økonomi- og aktivitetsstyring

Fødevarestyrelsen skal i 2008 gennemføre et projekt, der udvikler og forbedrer styrelsens ledelsesinformation (LIS) i forhold til økonomi- og aktivitetsstyring.

- a. I 2. kvartal forelægges Fødevarestyrelsens koncernledelsen fase 1 med ledelsesinformation for fødevarekontrollen og økonomi.
- b. I 4. kvartal afsluttes projektet med fase 2, så det nye ledelsesinformationssystem omfatter økonomi, fødevarekontrol, veterinærområdet og HR.

6.7 Digitalisering

Fødevarestyrelsen bidrager til opfyldelse af planerne om digitalisering af den offentlige sektor frem til 2010, som beskrevet i Fødevarerministeriets digitaliseringsstrategi fra 2007 og regeringens digitaliseringsstrategi fra juni 2007. Som konsekvens af Fødevarerforliget er fokus i FVST på forretningsunderstøttelsen af fødevarekontrollen i Danmark, der dermed er det centrale omdrejningspunkt i digitaliseringsindsatsen parallelt med indsatsen inden for virk.dk. Fødevarestyrelsen udarbejder i maj 2008 en redegørelse om:

- a. Styrelsens planlagte digitaliseringsinitiativer i medfør af Fødevarerforliget, der skal bidrage til Regeringens og Fødevarerministeriets digitaliseringsstrategier inden for indsatsområdet: ”Øget effektivisering gennem digitalisering”
- b. Beskrivelse af initiativer i forhold til virk.dk strategien, herunder markedsføring over for brugerne af digitale løsninger.

6.8 Regelforenkling

Det er regeringens mål at lette virksomhedernes administrative byrder med op til 25 pct. fra 2001 til 2010. På Fødevarestyrelsens område betyder det, at de administrative byrder skal lettes med i alt 777 mio. kr. Ifølge Fødevarerministeriets handlingsplan for regelforenkling er det Fødevarestyrelsens mål at have identificeret administrative byrdelettelser for virksomhederne estimeret til i alt 551 mio. kr. inden udgangen af 2008.

6.9 Kommunikation

Der udarbejdes to gange årligt en selvevaluerende undersøgelse blandt fagredaktørerne på Fødevarerministeriets fælles hjemmeside, hvor de bl.a. skal vurdere om egne oplysninger er aktuelle og opdaterede. Fødevarestyrelsen har ansvar for, at egne oplysninger på hjemmesiden er opdateret. Undersøgelsen foretages af Fødevarerministeriets Fælles Kommunikationsenhed (FFK).

6.10 Forskning

Fødevarestyrelsen skal levere sit bidrag til den årlige opdatering af Fødevarerministeriets rammeaftale med DTU om myndighedsbetjening og forskning senest 1. september 2008

6.11 Ny strategi for Fødevarestyrelsen

Fødevarestyrelsen skal i 2008 udarbejde en ny strategi for styrelsens arbejde og udvikling, som gælder for perioden 2009 – 2012. Strategien skal lægge op til en øget fokus på effekten af styrelsens opgavevaretagelse. Strategien skal danne grundlag for styrelsens resultatkontrakter 2009 – 2012, som skal være baseret på finanslovens opgavehierarki.

7. Formalia og påtegning

1. Resultatkontrakten indgås mellem Fødevarestyrelsen og departementet. Resultatkontrakten træder i kraft den 1. januar 2008 og gælder for året 2008.
2. Resultatkontrakten kan genforhandles i løbet af kontraktåret, hvis eksterne faktorer, som styrelsen ikke kunne eller burde have forudset, gør at et resultatkrav ikke kan nås, eller hvis der viser sig at være brug for andre prioriteringer end de, der ligger til grund for resultatkontrakten.
3. Resultatkontrakten er ikke retsligt bindende og fjerner ikke ministerens beføjelser og ansvar. Ministeren har stadig det sædvanlige parlamentariske ansvar, og gældende lovgivning og hjemmelskrav, budget- og bevillingsregler, overenskomster osv. skal følges, med mindre der på sædvanlig måde er skaffet hjemmel til fravigelse.
4. Resultatkontrakten ændrer ikke det almindelige over-underordningsforhold mellem departement og styrelse.
5. Resultatkontrakten er i overensstemmelse med Finansministeriets henstillinger for kontraktstyring.
6. Status på resultatkontrakten skal rapporteres, når departementet anmoder herom og følge departementets instrukser. Den endelige resultatopfyldelse i resultatkontrakten skal rapporteres i styrelsens årsrapport i overensstemmelse med Økonomistyrelsens og departementets vejledninger.
7. Styrelsens direktør har ansvaret for implementering af og afrapportering på resultatkontrakten. Departementet har ansvaret for, at informationer fra styrelsen til departementet vedrørende resultatkontrakten kommer til ministeren i fornødent omfang.
8. Både styrelsen og departementet har ansvar for, at eventuel genforhandling og justering af resultatkontrakten sker i fornødent omfang.

København den

Anders Munk Jensen,
Direktør

Ib Byrge Sørensen,
Departementschef

Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri
Fødevarestyrelsen

CONTROLLERENHEDEN

Bilag 1: Resultatkravenes status

Mål og resultatkrav	Vægt	FL – Hovedf	Opgavehierarki	Missions/visions aspekt
1. Husdyrsundhed og dyrevelfærd	25%			
1.1 Et effektivt beredskab	9%	3	Effektliggende	Sundhed(dyr), Bedste beredskab
1.2 Det veterinære beredskab – overvågning, jf. EU-regler	1%	3	Aktivitet	Sundhed(dyr), færre syge husdyr, bedste beredskab
1.3 Bekæmpelse af Blue Tounge	1%	3	Aktivitet	Sundhed(dyr), færre syge husdyr, bedste beredskab
1.4 Community Animal Health Policy	1%	3	Leverance	Sundhed(dyr), færre syge husdyr
1.5 Løsning af rekvirerede opgaver, veterinært	5%	2	Aktivitet	Sundhed(dyr), færre syge husdyr
1.6 Løsning af de væsentligste kontrolopgaver	5%	2	Aktivitet	Sundhed(dyr), færre syge husdyr
1.7 Implementering af dyresundhedsbestem, akvakultur	1%	2	Leverance	Sundhed(dyr), færre syge husdyr
1.8 Opfølgning på handlingsplan for dyrevelfærd	1%	1	Leverance	Sundhed(dyr), færre syge husdyr
1.9 Udviklingsprojekt om skuldarsår	1%	1	Leverance	Sundhed(dyr), færre syge husdyr
2. Fødevaresikkerhed, - kontrol med fødevarevirksomheder	30%			
2.1 Implementering af kontrolfrekvensvejledning	12%	2	Aktivitet/kvalitet	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad
2.2 Forbrugernes oplevede kvalitet og fødevarekontrollen	4%	2	Kvalitet	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad
2.3 Forvaltningsmæssig kvalitet i fødevarekontrollen	4%	2	Kvalitet	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad
2.4 Organisatorisk kvalitet i fødevarekontrollen	4%	2	Kvalitet	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad
2.5 Flere elitevirksomheder	1%	2	Effektliggende	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad
2.6 Færre brådne kar blandt fødevarevirksomheder	1%	2	Effektliggende	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad
2.7 Landsdækkende kontrolkampagner	3%	2	Aktivitet	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad, mindre vildledning
2.8 Vejledning af fødevarevirksomheder	1%	2	Aktivitet	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad
3. Fødevaresikkerhed – regulering, overvågning, udvikling	10%			
3.1 Case-by –case kontrol, salmonella + campylobacter	4%	4	Aktivitet	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad, bedste beredskab

Mål og resultatkrav	Vægt	FL – Hovedf	Opgavehierarki	Missions/visions aspekt
3.2 Handlingsplan for salmonella i svin og kvæg	1%	4	Leverance/kvalitet	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad
3.3 Fødevarerberedskab, tilbagetrækningsøvelse	1%	3	Aktivitet	Sikkerhed, færre mennesker syge af maden, bedste beredskab
3.4 Modernisering af kødkontrollen	3%	1	Leverance	Sikkerhed, færre mennesker syge af mad
3.5 Implementering af Handlingsplan for medicinomsætning	1%	1	Leverance/kvalitet	Sundhed, kvalitet
4. Ernærings- og sundhedsfremme	7%			
4.1 Indsats i skoler og institutioner	4%	5	Effektliggende	Sundhed, lettere at udvikle sunde kostvaner, flere spiser sundt
4.2 Udsatte børn og sund livsstil	1%	5	Effektliggende	Sundhed, lettere at udvikle sunde kostvaner, flere spiser sundt
4.3 Kostpolitik på statslige arbejdspladser	1%	5	Effektliggende	Sundhed, lettere at udvikle sunde kostvaner, flere spiser sundt
4.4 Ernæringsmærke	1%	5	Leverance	Sundhed, lettere at udvikle sunde kostvaner, flere spiser sundt
5. International indflydelse	8%			
5.1 Optimal indflydelse på EU-lovgivning	7%	1	Kvalitet	Betydende indflydelse
5.2 Politisk aftale med 3. lande om trikiner	1%	1	Kvalitet	Betydende indflydelse
6. Administration og udvikling	20%			
6.1 Fravær	2%	0		
6.2 Kompetence- og lederudvikling	2%	0		
6.3 Rettidig fakturering, delregnskab 1	1%	0		
6.4 Regulering af a conto opkrævning på delregnskab 2	1%	0		
6.5 Videreudvikling af FVSTs gebyradministration	4%	0		
6.6 God økonomi- og aktivitetsstyring	2%	0		
6.7 Digitalisering	1%	0		
6.8 Regelforenkling	4%	0		
6.9 Kommunikation	1%	0		
6.10 Forskning	1%	0		
6.11 Ny strategi for FVST	1%	0		
I alt	100%			

Bilag 2: Scorebog

Generel bemærkning: I Fødevareministeriets koncept for resultatkontrakter arbejdes der med, at hvis et resultatkrav ikke er blevet opfyldt p.g.a. forhold udenfor den pågældende styrelses (her: Fødevarestyrelsen) indflydelse, så bliver målet i forbindelse med opgørelse af målopfyldelse/ udarbejdelse af årsrapporten betragtet som annulleret.

Mål og resultatkrav	Krav til målopfyldelse (opfyldt, delvist opfyldt, ikke opfyldt)	Dokumentationsform
1.1 et effektivt beredskab	<p>Opfyldt/delvist opfyldt/ ikke opfyldt: <u>Ved sygdomsudbrud:</u> 1. kt. udarbejder i forbindelse med årsrapport 2008 en vurdering af målopfyldelsen. Denne gælder kun, hvis departementet er enig. Der kan ikke på forhånd defineres helt entydige kriterier for vurderingen, men det vedrører elementer som:</p> <p>1. fase af et sygdomsudbrud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er udbruddet konstateret tidligt nok • Er der konsekvent adfærd ift indeksudbruddet mht. opsporing, handling m.v. <p>2. fase:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Reageres der rigtigt ift. den videre udvikling mht. opsporing, handling, jf. beredskabsplan • Fungerer den eksterne organisation. <p><u>Ved ingen væsentlige sygdomsudbrud:</u> Der foretages en statistisk vurdering af målopfyldelsen på kvalitetskravene i forhold til regionernes indsats. Disse er:</p> <p>Alarmering</p> <p>a. Tilstedeværelse. Ved alarmeringer om klinisk mistanke om liste 1 sygdomme (bortset fra TSE) skal regionerne i 90% af tilfældene være til stede i besætningen inden for 4 timer efter, at regionen har modtaget alarmeringen.</p> <p>b. Evaluering. Ved alarmering om klinisk mistanke om liste 1 sygdomme (bortset fra TSE) skal regionen efterfølgende evaluere forløbet senest 14 dage efter, at mistanken er afklaret. Resultatet af evalueringen forelægges på førstkommende beredskabschefmøde.</p> <p>c. Prøvemateriale. Afsendelse af prøvemateriale til diagnostisk undersøgelse inden 8 timer (bortset fra TSE) efter at regionen har modtaget alarmeringen - med mindre andet aftales med laboratoriet i den konkrete sag.</p> <p>d. Ny TSE-mistanke. Regionen skal indenfor 24 timer efter, at meddelelse om en ny TSE-mistanke modtages, gennemføre følgende:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De berørte besætninger sættes under offentligt tilsyn 	<p>I tilfælde af udbrud af smitsomme dyresygdomme vil den omtalte rapport blive udarbejdet af 1. kt. og vurderet af DEP.</p> <p>Ved ingen udbrud vil kvalitetsmålene blive dokumenteret af regionerne via 1. kt. og løsningen af de EU-pligtige opgaver dokumenteres som anført for 1.2 og 1.3.</p>

Mål og resultatkrav	Krav til målopfyldelse (opfyldt, delvist opfyldt, ikke opfyldt)	Dokumentationsform
	<ul style="list-style-type: none"> - Ejerne informeres om tilsynet - Besætningerne lukkes for omsætning i CHR <p>Udbrud (bortset fra TSE)</p> <p>a. Aflivning. Inficerede besætninger skal aflives indenfor 24 timer efter, at diagnose er stillet.</p> <p>b. Aflivning af kontaktbesætninger. Kontaktbesætninger til inficerede besætninger skal aflives indenfor 48 timer.</p> <p>c. Rengøring. Indledende rengøring og desinfektion skal være afsluttet og godkendt indenfor 2 til 8 dage efter, at besætningen er slået ned. Præmis: Rengøring skal være sket efter gældende regler/ retningslinier for at resultatkravet betragtes som opfyldt.</p> <p>Mht. de EU-pligtige opgaver se resultatkrav 1.2 og 1.3</p>	
1.2 Det veterinære beredskab – overvågning, jf. EU-regler	<p>For de væsentligste sygdomstyper skal der ske en afrapportering til EU, som skal accepteres af EU. Endvidere er det i EU-regler fastsat, hvad der som minimum skal være af øvelser for hver sygdomstype (i praksis svarer dette til, at der skal være en øvelse, dvs. for en sygdomstype) ca. hvert år.</p> <p>Opfyldt:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Alle afrapporteringer til EU accepteres og b. FVST får foretaget de fornødne øvelser, således at EU er tilfreds. <p>Delvist opfyldt: a. eller b. er opfyldt.</p> <p>Ikke opfyldt: Hverken a. eller b. er opfyldt</p>	1. kt. redegør herfor til kvartalsrapport for 4. kvartal.
1.3 Bekæmpelse af Blue Tounge	Da opgaven er ny, kan der ikke på forhånd opstilles klare kriterier for målopfyldelse. Men FVST. vil udarbejde en evaluering, som DEP skal være enig i, for at målet kan være opfyldt i henhold til gældende regler.	1. kt. redegør herfor til kvartalsrapport for 4. kvartal.
1.4 Community Animal Health Policy	<p>Opfyldt: Planen er udarbejdet og godkendt.</p> <p>Delvist opfyldt: Der er udarbejdet udkast til planen.</p> <p>Ikke opfyldt: Der foreligger intet resultat.</p>	Planen fremsendes sammen med skriftlig dokumentation for godkendelse
1.5 Løsning af rekvirerede opgaver, veterinært	<p>Opfyldt/delvist opfyldt/ ikke opfyldt:</p> <p>Ved årets slut beskrives de rekvirerede opgaver statistisk, og det vurderes, om de er opfyldt tilfredsstillende.</p> <p>Endvidere ses der på overholdelse af evt. tidsfrister. Der kan ikke på forhånd defineres kriterier for vurderingen. Det skal være en helhedsvurdering. Denne foretages af 1. kt. og</p>	Der vil ved årets slut blive udarbejdet statistik over disse opgaver og i et kort notat redegjort for, hvilke krav, der har været til ind-

Mål og resultatkrav	Krav til målopfyldelse (opfyldt, delvist opfyldt, ikke opfyldt)	Dokumentationsform
	skal accepteres af departementet.	satsen
1.6 Løsning af de væsentligste kontrolopgaver	<p>Der måles på de 3 kontrolområder KO, dyrevelfærd og medicin</p> <p>Opfyldt: Der er gennemført kontrol i et omfang svarende til det gældende regelgrundlag</p> <p>Delvist opfyldt: For flere af kontrolområderne er der udført kontrol i et omfang, der er mindre end hvad der svarer til det gældende regelgrundlag, og hvor afvigelserne rækker ud over en bagatelgrænse.</p> <p>Ikke opfyldt: For flere af kontrolområderne er der udført kontrol i et omfang, der er mindre end hvad der svarer til det gældende regelgrundlag, og hvor afvigelserne rækker <u>væsentligt</u> ud over en bagatelgrænse.</p> <p>Hvorvidt manglende kontrol rækker ud over, og evt. rækker væsentligt ud over, en bagatelgrænse, skal vurderes ud fra en faglig betragtning.</p>	Dette bygger på Scan Jour statistik
1.7 Implementering af dyresundhedsbestemmelser akvakultur	<p>Opfyldt: Både tidsfristerne i pkt. a og pkt. b er overholdt.</p> <p>Delvist opfyldt: Kun et af tidsfristpunkterne er overholdt.</p> <p>Ikke opfyldt: Ingen af tidsfristerne er overholdt.</p>	Bekendtgørelse og beredskabsplan fremsendes.
1.8 Opfølgning på regeringens handlingsplan for dyrevelfærd	<p>Opfyldt: Pkt a. og b. er begge opfyldt.</p> <p>Delvist opfyldt: Pkt a. eller b. er opfyldt.</p> <p>Ikke opfyldt: Hverken pkt. a. eller b. er opfyldt.</p>	5. kt. afrapporterer til kvartalsrapport/ årsrapport.
1.9 Udviklingsprojekt om skulderyr	<p>Opfyldt/delvist opfyldt/ ikke opfyldt:</p> <p>Udvalgsarbejdet er først færdig ca. 1. marts 2008 og anbefalingerne er en forhandling ml. repræsentanterne i udvalget.</p> <p>Derfor kan der ikke på forhånd, defineres kriterier for vurderingen. Disse må defineres samtidigt med, at opgaverne for FVST, som konsekvens af de politiske og ledelsesmæssige beslutninger om udvalgets konklusioner, er foretaget.</p>	Dokumentationsform defineres, når resultatkravet er endeligt formuleret
2.1 Implementering af kontrolfrekvensvejledning	<p>Der måles på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gennemførelse af planlagte ordinære kontrolbesøg, jf. standardfrekvenserne i kontrolfrekvensvejledningen. • Gennemførelse af opfølgende kontrolbesøg på baggrund af kontrolresultater, jf. kontrolvejledningens bestemmelser. 	Dette bygger på Scan Jour statistik samt et notat fra FVST, der foretager en helhedsvurdering.

Mål og resultatkrav	Krav til målopfyldelse (opfyldt, delvist opfyldt, ikke opfyldt)	Dokumentationsform
	<p>Opfyldt: Fødevarestyrelsen kan dokumentere, at kontrolfrekvensvejledningen er fulgt i alle kontrolafdelinger og der er ingen afvigelser, som ikke kan begrundes i kontrolfrekvensvejledningens øvrige bestemmelser eller overstiger en bagatelgrænse.</p> <p>Delvist opfyldt: Der er afvigelser i flere kontrolafdelinger, <u>som rækker ud over</u>, hvad der kan begrundes i kontrolfrekvensvejledningens øvrige bestemmelser og som overstiger en bagatelgrænse.</p> <p>Ikke opfyldt: Der er afvigelser i flere kontrolafdelinger, <u>som rækker væsentligt ud over</u>, hvad der kan begrundes i kontrolfrekvensvejledningens øvrige bestemmelser og som overstiger en bagatelgrænse.</p> <p>Hvorvidt afvigelser fra kontrolfrekvensvejledningen rækker ud over, og evt. rækker væsentligt ud over, kontrolfrekvensvejledningens øvrige bestemmelser og som overstiger en bagatelgrænse, skal vurderes ud fra en faglig betragtning.</p>	
2.2 Forbrugernes oplevede kvalitet af fødevarekontrollen	<p>Opfyldt: Der er opnået over 85% procent af forbrugerne, der har tillid til fødevarekontrollen</p> <p>Delvist opfyldt: Resultatet er 66 - 85%</p> <p>Ikke opfyldt: Resultatet er 0 – 65%</p> <p>Der skal dog foretages en vurdering af, om resultatet er stærkt påvirket af forhold, der har været fremme i offentligheden lige omkring undersøgelsestidspunkterne.</p>	Dette vil bygge på en måling og tilhørende rapport fra et eksternt firma
2.3 Forvaltningsmæssig kvalitet i fødevarekontrollen	<p>Opfyldt: Der skal være over en succesrate på over 80% på landsplan</p> <p>Delvist opfyldt: resultatet er 61 - 80%.</p> <p>Ikke opfyldt: resultatet er 0 – 60%</p>	Dette bygger på Scan Jour statistik
2.4 Organisatorisk kvalitet i fødevarekontrollen	<p>Opfyldt: Alle hovedelementer i kvalitetsstrategien er i hovedtræk opfyldt i alle kontrolafdelinger:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2 gange årligt sætter kontrolchefen kontrolværdierne på dagsordenen ved afdelingsmøder. • Kontrolværdierne skal drøftes på kontrolchefmøder en gang årligt. • Der opstilles kompetenceudviklingsforløb for alle nuværende medarbejdere, og de planlagte aktiviteter gennemføres. • Der opstilles kompetenceudviklingsforløb for alle nye medarbejdere indenfor de første 3 måneders ansættelse. 	Dette vil bygge på indberetninger fra regionerne til 4. kvartalsrapport 2008 og vurderinger af målopfyldelse fra CONT/ koncernledelsen.

Mål og resultatkrav	Krav til målopfyldelse (opfyldt, delvist opfyldt, ikke opfyldt)	Dokumentationsform
	<ul style="list-style-type: none"> • Der skal årligt udføres et antal supervisioner, der svarer til halvdelen af de tilsynsførende. • Kvalitetssupervisionen skal en gang årligt drøftes og evalueres ved møder for supervisorere og chefer. <p>Delvist opfyldt: De fleste hovedelementer er opfyldt i de flest kontrolafdelinger. Ikke opfyldt: Der er væsentlige mangler i over halvdelen af kontrolafdelingerne.</p>	
2.5 Flere elitevirksomheder	Resultatkravene 2.5 og 2.6 er nye og uprøvede. Metoden er endnu ikke fastlagt, men vil for 2.6 komme til at lægge så tæt op af metoderne jf. den uafhængige ekspertgruppes rapporten (side 70-71), som er muligt og hensigtsmæssigt.	Dette bygger på statistik fra Scan Jour
2.6 Færre brådne kar blandt fødevarer virksomheder	<p>Der er mange usikkerhedsmomenter i anvendelsen af disse effekt lignende resultatkrav.. En række af disse problemer og forbehold er beskrevet i rapporten fra projektgruppe 16 fra projektet til implementering af fødevarerforliget.</p> <p>Formuleringen af resultatkrav 2.5 og 2.6 er først og fremmest udtryk for et ønske om at komme i gang med at arbejde med effekt lignende mål.</p>	
2.7 Gennemførelse af landsdækkende kontrolkampagner	<p>Opfyldt: 6 af kampagnerne er påbegyndt. Delvist opfyldt: 4 -5 af kampagnerne er påbegyndt. Ikke Opfyldt: 0 -3 af kampagnerne er påbegyndt.</p>	Dette bygger på Scan Jour statistik og vurderinger / evalueringer fra fagkontor
2.8 Vejledning af fødevarer virksomheder	<p>Opfyldt: 3 – 4 pkt. er opfyldt. Delvist opfyldt: 2 pkt. er opfyldt. Ikke opfyldt: 0 – 1 pkt. er opfyldt.</p>	<p>Pkt. a. og b. afrapporteres via Scan Jour</p> <p>Der udarbejdes evaluering af pkt. 3, som bedømmer om de planlagte aktiviteter er igangsat.</p> <p>Der udarbejdes et notat fra 2. kt., der redegør for pkt. d.</p>
3.1 Case-by –case kontrol, salmonella + campylobac	<p>Der måles på antal partier kød, der er udtaget prøver fra.</p> <p>Opfyldt: Der er udtaget prøver fra det planlagte antal partier. Delvist opfyldt: Der er udtaget prøver fra et antal partier, der er mindre end hvad, der svarer til de gældende planer og hvor afvigelse rækker ud over en bagatelgrænse.</p>	Dette bygger på Scan Jour statistik kombineret med data fra SQL*LIMS

Mål og resultatkrav	Krav til målopfyldelse (opfyldt, delvist opfyldt, ikke opfyldt)	Dokumentationsform
	<p>Ikke opfyldt: Der er udtaget prøver fra et antal partier, der er mindre end hvad, der svarer til de gældende planer og hvor afvigelserne rækker <u>væsentligt</u> ud over en bagatelgrænse.</p> <p>Hvorvidt et manglende antal partier rækker ud over, og evt. rækker væsentligt ud over, en bagatelgrænse, skal vurderes ud fra en faglig betragtning.</p>	
3.2 Handlingsplaner for salmonella i svin og kvæg	<p>Opfyldt: Handlingsplanerne er udarbejdet inden udgangen af 2008.</p> <p>Ikke opfyldt: Handlingsplanerne forventes færdige i løbet af 2009.</p>	En redegørelse fra 4. kt. til 4. kvartalsrapport/ årsrapporten og fremsendelse af planen.
3.3 Fødevarerberedskab, øvelse i tilbagetrækning	<p>Opfyldt: Øvelsen er gennemført på tilfredsstillende vis og alle kontrolafdelinger deltog.</p> <p>Delvist opfyldt: Øvelsen er startet, men ikke alle kontrolafdelinger deltager.</p> <p>Ikke opfyldt: Øvelsen er ikke startet.</p>	En redegørelse fra 4. kt. til 4. kvartalsrapport/ årsrapporten.
3.4 Modernisering af kødkontrollen	<p>Opfyldt: Projektet er startet.</p> <p>Delvist opfyldt: Projektet er planlagt, men ikke startet.</p> <p>Ikke opfyldt: Projektet er hverken planlagt eller startet.</p>	Dette vil bygge på en af-rapportering fra Kødkontrollen og fremlæggelse af projektbeskrivelse
3.5 Implementering af Handlingsplan for medicinområdet	Der anlægges en helhedsbetragtning i f.t. det forventede resultat og forståelsen med Sundhedsministeriet. Kriteriet for den samlede bedømmelse er om Sundhedsministeriet er tilfreds.	En redegørelse fra 5. kt. til 4. kvartalsrapport/ årsrapporten.
4.1 Indsats i skoler og institutioner	<p>Opfyldt: 3 punkter er opfyldt</p> <p>Ikke opfyldt: Kun 1 pkt. er opfyldt.</p> <p>Delvist opfyldt: 2 pkt., herunder pkt. c er opfyldt.</p>	Pkt. a kortlægges i de årlige målinger, som er lovet i Fødevarerpolitisk Redegørelse. Der måles maj-juni 2008 og der kommer en rapport i 4. kvartal 2008. Den udarbejdes af Fødevarerinstitutionen, DTU. Pkt. b er der ikke taget stilling til metode, men det bliver FVST selv, der skal

Mål og resultatkrav	Krav til målopfyldelse (opfyldt, delvist opfyldt, ikke opfyldt)	Dokumentationsform
		måle. Pkt. c. afrapporteres fra 7. kt. til årsrapport.
4.2 Udsatte børn og sund livsstil	Opfyldt: Alle punkterne er opfyldt. Delvist opfyldt: 1 eller 2 af punkterne er opfyldt. Ikke opfyldt: Ingen af punkterne er opfyldt.	FVST udfører selv en måling, som foretages i efteråret 2008, og som vil være klar til årsrapport 2008.
4.3 Kostpolitik på statslige arbejdspladser	Opfyldt: Begge punkter er opfyldt. Delvist opfyldt: 1 af punkterne er opfyldt. Ikke opfyldt: Ingen af punkterne er opfyldt.	Dokumentationen af pkt. a og b. sker gennem produktresultat i forhold til direkte henvendelse til statslige arbejdspladser samt omtale i medier, herunder artikler i tidsskrifter/nyhedsbreve, der normalt distribueres på offentlige arbejdspladser. Dokumentation af, om alle statslige arbejdspladser får en kostpolitik i løbet af 2008, sker ved henvendelse til de øvrige ministerier, hvori der indkaldes svar på opfyldelsesgraden af beslutningen i FPR. FVST udarbejder udkast til skrivelse, som FVM kan sende til de øvrige ministerier.
4.4 Ernæringsmærke	Opfyldt: Alle 3 punkter er opfyldt. Delvist opfyldt: 2 af punkterne er opfyldt. Ikke opfyldt: 0 - 1 af punkterne er opfyldt.	Afrapportering fra 7. kt. til kvartalsrapporten for 4. kvartal 2008

Mål og resultatkrav	Krav til målopfyldelse (opfyldt, delvist opfyldt, ikke opfyldt)	Dokumentationsform
5.1 Optimal indflydelse på EU-lovgivning	Departementet vurderer om målopfyldelsen er tilfredsstillende på baggrund af dokumentation fra Fødevarestyrelsen og derved opfyldt / delvist opfyldt / ikke opfyldt. Departementets vurdering baseres bl.a. på om Fødevarestyrelsen følger FVMs interne checklister for råds- og komitesager og andelen af sager, hvor Danmark kan stemme for forslaget.	Departementets officielle tilkendegivelse.
5.2 Politisk aftale med 3. lande om DKs status i f.t. trikiner	1. Opfyldt: Forhandlinger med alle 3 lande startet. 2. Delvist opfyldt: Der har været kontakt til alle 3 lande. 3. Ikke opfyldt: Hverken 1 eller 2 er opfyldt.	Afrapportering fra 3. kt. til 4. kvartalsrapport/ årsrapporten.
6.1 Fravær	Opfyldt: Både kødkontrollen og den øvrige styrelse skal have et sygefravær mindre end gennemsnittet for 2006 og 2007. Delvist opfyldt: Enten kødkontrollen eller den øvrige styrelse skal leve op til målsætningen. Ikke opfyldt: Hverken kødkontrollen eller den øvrige styrelse lever op til målsætningen.	Tallene kommer fra Personalestyrelsens system, ISOLA
6.2 Kompetence- og lederudvikling	Opfyldt: 3-4 pkt. er opfyldt. Delvist opfyldt: 2 pkt. er opfyldt. Ikke opfyldt: 0-1 pkt. er opfyldt.	Personalekontoret afrapporterer til 4. kvartalsrapport/ årsrapporten.
6.3 Rettidig fakturering, delregnskab 1	Det defineres nærmere i de regionale kontrakter, hvilke gebyrordninger resultatkravet omfatter. Opfyldt: Den gennemsnitlige tid for fakturering er max. 5 kalenderuger. Delvist opfyldt: 6 – 10 uger Ikke opfyldt: over 10 uger.	10. kt.s status til årsrapporten.
6.4 Regulering af a conto opkrævning på kødkontrolområdet, delregnskab 2	Opfyldt: Der er gennemført budgetopfølgninger efter hvert kvartal. Delvist opfyldt: Der er gennemført budgetopfølgninger, men ikke for hvert kvartal. Ikke opfyldt: Der er ikke gennemført budgetopfølgninger.	10. kt.s status til årsrapporten.
6.5 Videreudvikling af FVSTs gebyradministration	Opfyldt: a. + b. + c. er opfyldt. Delvist opfyldt: a. + b. er opfyldt. Ikke opfyldt: kun 1 pkt. opfyldt.	Handlingsplan bliver dokumentationen sammen med 10. kt.s status til årsrapporten.
6.6 God økonomi- og aktivitetsstyring	Opfyldt: a. + b. er opfyldt. Delvist opfyldt: a. er opfyldt. Ikke opfyldt: Hverken a. eller b. er opfyldt.	Der afrapporteres til årsrapporten fra 10. kt.

Mål og resultatkrav	Krav til målopfyldelse (opfyldt, delvist opfyldt, ikke opfyldt)	Dokumentationsform
6.7 Digitalisering	<p>Opfyldt: Redegørelsen foreligger senest 1. juni 2008.</p> <p>Delvist opfyldt: Redegørelsen foreligger inden udgangen af 2008.</p> <p>Ikke opfyldt: Redegørelsen bliver ikke lavet.</p>	Redegørelsen er dokumentationen.
6.8 Regelforenkling	<p>Opfyldt: Krav for tilfredsstillende målopfyldelse forudsætter identifikation af forenklinger estimeret til mindst 200 mio. kr. adm. lettelser i nedenstående lovgivning.</p> <p>Delvist opfyldt: Delvis målopfyldelse kan være, at en af forenklingsprocesserne ikke afsluttes med tilsvarende mindre lettelse (f.eks. kun 150 mio. kr. estimerede lettelser).</p> <p>Ikke opfyldt: Alt herunder er ikke tilfredsstillende.</p>	De konkrete beregninger foretages af Erhvervsministeriet. FVST udarbejder på grundlag heraf et notat om målopfyldelsen.
6.9 Kommunikation	Vurdering af målopfyldelse foretages af Fødevareministeriets Fælles Kommunikationsenhed (FFK).	FVST forespørger hos FFK til brug for årsrapporten.
6.10 Forskning	<p>Opfyldt: Bidrag til rammeaftale foreligger 1. september.</p> <p>Delvist opfyldt: Bidrag til rammeaftale foreligger 2. september – 1. november.</p> <p>Ikke opfyldt: Bidrag til rammeaftale foreligger efter 1. november.</p>	Det pågældende bidrag er dokumentationen.
6.11 Ny strategi for FVST	<p>Opfyldt: Der er udarbejdet en ny godkendt strategi.</p> <p>Delvist opfyldt: Arbejdet er startet, men ikke afsluttet.</p> <p>Ikke opfyldt: Arbejdet er ikke startet.</p>	

Ministeriet for Fødevarer, Landbrug og Fiskeri
Fødevarestyrelsen

CONTROLLERENHEDEN

Bilag 3: Oversigt over ændringer i resultatkontrakt mellem 2007 og 2008

Nedenstående tabel viser sammenhængen mellem resultatkontrakt 2007 og resultatkontrakt 2008. Det fremgår således, at en række resultatkrav i resultatkontrakten 2007 udgår, at en række resultatkrav er revideret – nogle lidt, andre mere – og at der i resultatkontrakten for 2008 er blevet tilføjet en del nye resultatkrav.

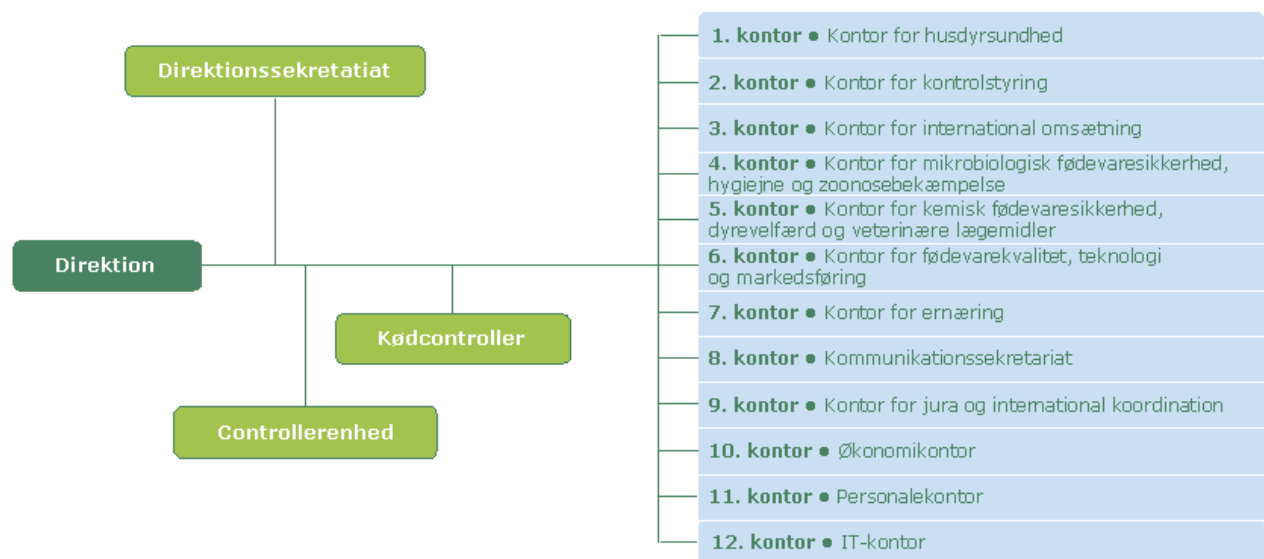
Resultatkontrakt 2007	Resultatkontrakt 2008	Bemærkning
Resultatkrav nr.	Resultatkrav nr.	
1.1		
1.2		
1.3		
1.4	2.1	Revideret – nyt koncept
	1.3	Nyt resultatkrav
	1.4	Nyt resultatkrav
	1.5	Nyt resultatkrav
1.5		Udgået
1.6		Udgået
1.7		Revideret – samlet i ét resultatkrav og tilføjet krydsoverbestemmelse
1.8	1.6	
	1.7	Nyt resultatkrav
2.1		Revideret – indgår som en del af et resultatkrav om et effektivt beredskab
2.2	1.1	
2.3	1.2	Revideret – indgår som en del af et resultatkrav om overvågningsopgaver
2.4	1.8	Uændret
	1.9	Nyt resultatkrav
	2.2	Nyt resultatkrav
	2.3	Nyt resultatkrav
	2.4	Nyt resultatkrav
	2.5	Nyt resultatkrav
	2.6	Nyt resultatkrav
	2.7	Nyt resultatkrav
	2.8	Nyt resultatkrav
3.1		Udgået
3.2	3.2	Revideret – nu også handlingsplan for kvæg
3.3		Udgået
3.4	3.1	Revideret – produktionsmål ændret
	3.3	Nyt resultatkrav
	3.4	Nyt resultatkrav

Resultatkontrakt 2007	Resultatkontrakt 2008	
Resultatkrav nr.	Resultatkrav nr.	Bemærkning
3.5	3.5	Revideret
4.1	4.1	Revideret – fra aktivitets- til effektmål
4.2		Udgået
	4.2	Nyt resultatkrav
4.3	4.3	Revideret – tilføjet to aktivitetsmål
4.4	4.4	Revideret – tilføjet tre aktivitetsmål
4.5		Udgået – dele af effekten heraf måles til dels i resultatkrav 4.1 i RK 2008
	5.1	Nyt resultatkrav
	5.2	Nyt resultatkrav
5.1		Udgået
5.2		
5.3		
5.4	6.5	Revideret
6.1		Udgået – indgår i resultatkrav 4.1 i RK 2008
	6.1	Nyt resultatkrav - internt resultatkrav i RK 2007
	6.2	Nyt resultatkrav - internt resultatkrav i RK 2007
	6.3	Nyt resultatkrav
	6.4	Nyt resultatkrav
	6.6	Nyt resultatkrav
	6.7	Nyt resultatkrav
	6.8	Nyt resultatkrav
	6.9	Nyt resultatkrav
	6.10	Nyt resultatkrav
	6.11	Nyt resultatkrav

Bilag 4: Fødevarestyrelsens organisering

Fødevarestyrelsen i Mørkhøj er opdelt i en ledelse, tre særlige enheder samt 12 kontorer. De veterinære kontrolområder dækkes af 1.- 5. kontor samt 9. kontor. 1. kontor arbejder udelukkende med det veterinære område; de øvrige kontorer dækker både fødevarer- og veterinærområdet. 2. og 9. kontor varetager overvejende koordinations- og støttefunktioner i forbindelse med kontrollen. 6. og 7. kontor er rene fødevarerkontorer, mens 10., 11. og 12. kontor varetager generelle, administrative støtteopgaver.

Figur 1: Oversigt over Fødevarestyrelsen i Mørkhøj



Den regionale organisering

De tre Fødevareregioner har hovedadresser Århus (Region Nord), Vejle (Region Syd) og Ringsted (Region Øst).

Figur 2: Fødevarestyrelsens organisation



Fødevareregionerne er selvstændige myndigheder, der varetager den direkte information og rådgivning til forbrugere, husdyrholdere, virksomheder og praktiserende dyrlæger i regionens område. Fødevareregionerne foretager kontrollen med fødevarer virksomheder og husdyrproduktion og fungerer som beredskabscentre ved udbrud af smitsomme sygdomme hos husdyr.