

**Fødevarestyrelsen**  
**J.nr.: 2005-20-111-00158**  
**ORI**

**Resultatkontrakt**  
**2006**  
**for**  
**Fødevarestyrelsen**

**Dato: 17. februar 2006**

<b>Indholdsfortegnelse</b>	
1. Indledning.....	2
2. Familie- og Forbrugerministeriets vision.....	2
3. Mission.....	2
4. Vision.....	2
5. Værdier.....	2
6. Strategi.....	3
7. Mål og resultatkrav.....	3
<b>1. Kontrol med fødevarer virksomheder og primærproducenter .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Husdyrsundhed og dyrevelfærd.....</b>	<b>6</b>
<b>3. Fødevarer sikkerhed.....</b>	<b>8</b>
<b>4. Ernæring og markedsføring.....</b>	<b>10</b>
<b>5. Klare mål og mere åbenhed.....</b>	<b>13</b>
8. Budget og økonomiforhold.....	14
9. Resultatkontraktens kompetence og ansvarsfordeling.....	15
10. Opfølgning og afrapportering.....	15
11. Kontraktperiode og ikrafttrædelse.....	15
Bilag 1: Interne mål:.....	16
<b>A. Fravær.....</b>	<b>17</b>
<b>B. Økonomi.....</b>	<b>17</b>

#### Vedrørende bilag:

Følgende notater er relevante for forståelse af resultatkontrakt 2006:

- ”Notat om resultatkrav 1.1 2006 vedrørende audit i fødevarer virksomheder, detail i Fødevarerstyrelsens resultatkontrakt 2006” af 1. februar 2006. Notatet forklarer baggrunden for målformuleringen i 1.1 om, at der skal foretages audit svarende 2.700.000 risikopoint.
- ”Notat om Resultatmål – 2006 – rejsehold” af 3. januar 2006, der forklarer beregningsmetoden for antal rejseholdsaktiviteter i projekt Alt om Kosts rejsehold, jf. resultatkrav 4.1.
- Der vil ultimo februar/ primo marts 2006 blive udarbejdet et notat, der angiver forventet ressourceforbrug for implementeringen af hvert resultatmål i resultatkontrakten, så resultatkontrakten bliver i overensstemmelse med ministeriets koncept for resultatkontrakter.

## 1. Indledning

Denne resultatkontrakt er en aftale mellem Fødevarestyrelsen og departementet i Ministeriet for Familie- og Forbrugeranliggender. Formålet med resultatkontrakten er at synliggøre parternes krav og forventninger til styrelsens resultater.

Resultatkontrakten er led i en styringskæde bestående af mission, vision, værdier, strategi og resultatkontrakt. Styrelsens mission, vision, værdier og strategi er anført i de følgende afsnit. Fødevarestyrelsen er en del af Familie- og Forbrugerministeriet og styrelsens styringsgrundlag understøtter derfor også det tilsvarende styringsgrundlag for ministeriet. Familie- og Forbrugerministeriets styringsgrundlag er formuleret gennem en vision, som er vedtaget i oktober 2005, og et bredere styringsgrundlag bestående af rammer, vision, udfordringer og indsatser, der vil udgøre det strategiske grundlag for ministeriet.

Fødevarestyrelsens resultatkontrakt er udformet efter et koncept, der er fælles for alle resultatkontrakter i Familie- og Forbrugerministeriet. Dette koncept tilstræber, at mål- og rammestyrelsen skal være enkel, sammenhængende og med fokus på de eksterne styringsbehov.

Fødevarestyrelsens bevillingsforhold fremgår af finanslovens §27, hvilket omhandles nærmere i afsnittet om økonomi. Fødevarestyrelsen er en statsvirksomhed.

## 2. Familie- og Forbrugerministeriets vision

<b>Familie- og forbrugerministeriets vision</b>
Ministeriet vil styrke familien for at opnå bedre trivsel og vækst.

## 3. Mission

<b>Fødevarestyrelsens mission</b>
Fødevarestyrelsens mission er at fremme sikkerhed, sundhed og kvalitet fra jord til bord.

## 4. Vision

<b>Fødevarestyrelsens vision</b>
Der skal være en synlig effekt af vores arbejde: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Der skal være færre mennesker, der bliver syge af maden, og færre syge husdyr.</li> <li>• Det skal være lettere at udvikle sunde kostvaner, flere skal spise sundt og færre forbrugere skal vildledes, når de handler fødevarer.</li> <li>• Vi skal have det bedste beredskab i EU – både ved mikrobiologiske og kemiske forureninger og ved forebyggelse og bekæmpelse af husdyrsygdomme og infektioner.</li> <li>• Vi skal have fremsynet og betydende indflydelse – nationalt og internationalt.</li> </ul>

## 5. Værdier

<b>Fødevarestyrelsens værdigrundlag</b>
Fødevarestyrelsens værdier er ansvarlighed, engagement, faglighed, troværdighed og åbenhed

## 6. Strategi

Styrelsen vedtog ultimo 2004 en strategi for 2005 og de næste 4 år frem. Strategien vil i 2007 blive justeret, så den harmonerer med Familie- og Forbrugerministeriets strategi (rammer, vision, udfordringer, indsats).

I den faglige indsats er Fødevestyrelsens hovedopgaver veterinærområdet og fødevarepolitikken. Fødevestyrelsens grundpiller er fødevaresikkerheden og ernæringspolitikken.

På veterinærområdet skal det veterinære beredskab og koncepterne bag kontrollen med dyrevelfærd styrkes. På fødevareområdet er hovedaktiviteten tilsyn med fødevarevirksomheder, herunder fremme af fødevarevirksomhedernes egenkontrol og arbejdet mod både mikrobiologiske og kemiske forureninger af fødevarer. Indenfor ernæring m.v. skal Fødevestyrelsens ernæringsstrategi implementeres. Blandt de væsentlige elementer i ernæringsoplysning er bl.a. fremme af kostråd og bedre mærkning af næringsindhold i fødevarer

På det administrative område er opgaverne indenfor området klare mål og mere åbenhed i forhold til virksomheder og borgere.

## 7. Mål og resultatkrav

Fødevestyrelsen har en lang række opgaver, der samlet bidrager til at fremme sikkerhed, sundhed og kvalitet fra jord til bord. I styrelsens resultatkontrakt 2006 er mål og resultatkrav valgt ud fra de kriterier, at det skal være

- de strategisk væsentligste opgaver,
- der er eksterne, d.v.s. rettet mod borgere og virksomheder, og
- som forventes at have en effekt i forhold til ministeriets og styrelsens visioner.

Interne mål er anført i et bilag. Nedenfor følger de væsentligste mål. For hvert mål er der anført økonomiske beløb for, hvad aktiviteterne koster.

<b>Resultatkontraktens resultatmål</b>
1. Kontrol med fødevarevirksomheder og primærproducenter
2. Husdyrsundhed og dyrevelfærd
3. Fødevaresikkerhed
4. Ernæring og markedsføring
5. Klare mål og mere åbenhed
Bilag: Interne mål
a. Fravær
b. Økonomi

## 1. Kontrol med fødevarer virksomheder og primærproducenter

Fødevarestyrelsens fødevareregioner foretager kontrol med

- fødevarer virksomheder,
- primærbesætninger.

Kontrollen sker for at fremme virksomhedernes efterlevelse af gældende regler.

I **fødevarer virksomheder** skal reglerne fremme fødevarer sikkerheden og beskytte forbrugerne mod vildledning ved markedsføring af fødevarer. Herved arbejdes der for Fødevarestyrelsens vision om færre mennesker, der bliver syge af maden og dermed mere trivsel for familierne.

Med hensyn til **primærproducenter** skal reglerne fremme dyrevelfærd, hvilket giver færre syge husdyr og understøtter både vækst og en forbrugerdrevet erhvervspolitik.

I efteråret 2005 er kontrolområdet blevet gennemanalyseret i 2 rapporter om henholdsvis ”effektivisering af fødevarer- og veterinærkontrollen”, af 20. oktober 2005, og ”dyrevelfærdskontrol og dyretransporter” af 4. oktober 2005.

Rapporten om effektivisering af kontrollen har medført, at Fødevarestyrelsen udsender en ny auditfrekvensvejledning for 2006, som betyder en ny fremtidig måde at regulere, hvor mange kontrolbesøg, gennemført som audit, fødevarer virksomheder skal have. Den nye vejledning vil gøre kontrollen mere behovsorienteret, så indsatsen fokuseres der, hvor problemerne er. Som led heri afsættes også en mindre del af ressourcerne til audit i fødevarer virksomheder fremover til en særlig ”Task Force”, der skal koordinere landsdækkende kampagner på særligt udvalgte kontrolområder.

I forhold til kontrol med primærbesætninger er der som konsekvens af rapporten om dyrevelfærdskontrol og dyretransporter i forbindelse med finansloven for 2006 defineret 3 nye indsatsområder, som skal styrke kontrollen. Et af indsatsområderne er, at der fremover skal ske en mere målrettet prioritering af opfølgende kontrolbesøg, hvilket afspejles nedenfor (de andre 2 nye tiltag fra FL 2006 er formuleret under mål 2)

Resultatkrav:

### **1.1 Audit i fødevarer virksomheder, detail.**

Fødevarestyrelsen skal udføre kontrolbesøg gennemført som audit i alle detailvirksomheder i et omfang, der svarer til ca. 2.700.000 risikopoint, jf. den nye auditfrekvensvejledning (Tallet reguleres i forhold til udviklingen i antal virksomheder).

Ansvarlig: Fødevareregionernes kontrolafdelinger.

### **1.2 Audit i fødevarer virksomheder, engros uden behandling.**

Fødevarestyrelsen skal udføre kontrolbesøg gennemført som audit i alle engrosvirksomheder uden behandling i et omfang, der svarer til summen af de minimumsauditfrekvenser, som den nye auditfrekvensvejledning foreskriver.

Ansvarlig: Fødevareregionernes kontrolafdelinger.

### **1.3 Audit fødevarer virksomheder, engros med behandling.**

Fødevarestyrelsen skal udføre kontrolbesøg udført som audit i engrosvirksomheder med behandling i et omfang, der svarer til summen af de auditfrekvenser, som fødevareregionerne tildeler de enkelte virksomhederne ultimo 2005/primo 2006, jf. den nye auditfrekvensvejledning.

Ansvarlig: Fødevareregionernes kontrolafdelinger.

#### 1.4 Oprettelse af Task Force.

Fødevarestyrelsen skal i 2006 oprette en særlig Task Force, der igangsætter og koordinerer landsdækkende kontrolkampagner inden for udvalgte kontrolområder, der kræver særlig bevågenhed.

Ansvarlig: 2. kontor.

#### 1.5 Tilsyn med primærproducenter og dyretransporter, velfærdstilsyn.

Der skal i 2006 gennemføres et antal tilsyn med dyrevelfærd i primærbesætninger og dyretransporter, der svarer til:

<b>Velfærdstilsyn med primærproducenter og dyretransporter</b>	
Kontrol vedr. kvæg	Tilsyn, min. 5% af besætningerne
Kontrol vedr. svin	Tilsyn, min. 5% af besætningerne
Kontrol vedr. heste	Tilsyn, min. 5% af besætningerne
Kontrol vedr. andre pelsdyr end ræve	Tilsyn, min. 5% af besætningerne
Kontrol vedr. får/ geder	Tilsyn, min. 5% af besætningerne
Kontrol vedr. gæs/ ænder/ kalkuner	Tilsyn, min. 5% af besætningerne
Kontrol vedr. slagtekyllinger	Tilsyn, min. 50 besætninger
Kontrol vedr. alternative hold af æglæggende høner	Tilsyn, min. 50 besætninger
Kontrol vedr. buranlæg	1 tilsyn p.a. ved alle buranlæg
Kontrol af dyretransporter, risikobaseret indladningskontrol	250 tilsyn
Kontrol vedrørende ræve	Min. 50% af besætningerne

(målopfyldelsen måles under et, for alle tilsyn tilsammen)

Ansvarlig: Fødevareregionernes kontrolafdelinger.

#### 1.6 Opfølgende kontrolbesøg i primærbesætninger m.h.t. dyrevelfærd (jf. FL 2006).

Fødevarestyrelsen skal på systematisk vis give besætninger, hvortil der er givet flere end en alvorlig indskærpelse og besætninger med særlige typer af uforsvarligt behandling af dyr højeste prioritet ved planlægning af opfølgende kontrolbesøg.

Dokumentation for målopfyldelse: Styrelsen udarbejder primo 2007 et notat, der dokumenter målopfyldelsen.

Ansvarlig: Fødevareregionernes kontrolafdelinger er ansvarlige for indsatsen, 6. kontor er ansvarlig for dokumentationen.

#### 1.7 Tilsyn med medicinanvendelse, primærproducenter og dyrlægepraksis.

Der skal i 2006 gennemføres en tilsynsaktivitet, der svarer til:

<b>Kontrol med medicinanvendelse</b>	
Medicinkontrol i primærbesætninger	200 besætninger kontrolleres
Kontrol med dyrlægepraksis	40 praksis kontrolleres
Landsdækkende aktioner af rejseholdet	4 årligt

(Alle 3 krav skal være opfyldt for at målet kan betragtes som opfyldt)

Ansvarlig: Fødevareregionernes kontrolafdelinger.

## 2. Husdyrsundhed og dyrevelfærd

Husdyrsundhed og dyrevelfærd består af

- det veterinære beredskab til bekæmpelse af smitsomme husdyrsygdomme (husdyrsundhed)
- dyrs trivsel (dyrevelfærd)

**Det veterinære beredskab** skal underbygge Fødevarestyrelsen vision om færre syge husdyr og derved også understøtte ministeriets vision om vækst. Succeskriteriet er, at der ikke forekommer alvorlige smitsomme husdyrsygdomme, og hvis husdyrsygdomme forekommer, så bliver de bekæmpet hurtigt og effektivt. For at det veterinære beredskab kan virke bedst muligt, er der i den nærmeste fremtid 3 forhold, der særligt skal arbejdes med.

For det første skal beredskabet kunne handle hurtigt.

For det andet skal Fødevarestyrelsen være klar til at håndtere alle eventuelle problemer med Aviær Influenza (AI).

For det tredje skal Fødevarestyrelsen have en mere effektiv overvågning af de potentielle smittekilder for husdyrsygdomme, d.v.s. import og omsætning af både husdyr og animalske produkter.

**Dyrs trivsel** skal i fremtiden styrkes ved at implementere de nye tiltag, der er besluttet i forbindelse finansloven for 2006, d.v.s. oprettelse af et rejsehold for dyrevelfærd og indførelse af egenkontrol med dyrevelfærd i primærbesætninger (det sidste element i finanslovsaftalen er omtalt i resultatkrav 1.6). I forlængelse heraf skal styrelsen også implementere regeringens handlingsplan af 8. december 2005 for bedre dyrevelfærd, der bl.a. indeholder iværksættelse af et pilotprojekt om anvendelse af data fra destruktionsanstalter til brug for udpegning af besætninger, der skal kontrolleres. Disse tiltag vil fremme virksomheders efterlevelse af gældende regler for dyrevelfærd. Herved fremmes en forbrugerdrevet erhvervspolitik, hvor husdyrproduktionen foregår i overensstemmelse med forbrugernes holdninger.

Derudover skal der arbejdes videre med den forebyggende dyresundhedsindsats i form af nye frivillige sundhedsrådgivningsaftaler mellem primærproducenter og dyrlæger. Dels skal den nye ordning for kvæg, som ministeren forventes at beslutte omkring nytår 2005/2006, implementeres, dels skal dyrevelfærd indarbejdes i nye ordninger for både kvæg og svin, jf. regeringens handlingsplan.

Resultatmål:

Det veterinære beredskab:

### **2.1 Reaktionstid ved alarmering om husdyrsygdomme.**

Ved alarmeringer om klinisk mistanke om liste 1 sygdomme (bortset fra TSE) skal regionerne i 90% af tilfældene være til stede i besætningen inden for 4 timer efter, at regionen har modtaget alarmeringen.

Inficerede besætninger skal slås ned indenfor 24 timer efter, at diagnose er stillet.

Ansvarlig: Fødevareregionernes beredskabscentre.

### **2.2 Beredskab mod Aviær Influenza (AI).**

Når der i EU ultimo 2005 / primo 2006 vedtages et nyt regelgrundlag for bekæmpelse af AI, skal Fødevarestyrelsen indenfor den af Kommissionen fastsatte frist (1.1.2007) have udarbejdet en ny beredskabsplan for bekæmpelse af AI.

Fødevarestyrelsen skal i 2006 implementere ”Handlingsplan mod fugleinfluenza”, som ministeren vedtog oktober 2005.

Dokumentation for målopfyldelse: FVST udarbejder primo 2007 et notat, der dokumenterer, at begge opgaverne er løst i overensstemmelse med tidsfristerne.

Ansvarlig: 1. Kontor.

### 2.3 **Bedre fælles husdyrindberetninger.**

Ved indkaldelse og indberetninger om husdyr i 2006 skal :

- det efter at indberetningerne i 2006 er tilendebragt kunne dokumenteres, at indberetningen på styrelsens område for brugerne har været en forbedring i forhold til, hvordan indberetninger foregik tidligere. Der udarbejdes ultimo 2006 et notat, der dokumenterer dette.

Ansvarlig: 1. Kontor

### 2.4 **Kontrollkampagne mod ulovlig indførsel af smittefarlige produkter.**

Der skal i 2006 i samarbejde med Skat gennemføres en kontrollkampagne i lufthavne med fokus på ulovlig, privat indførsel af animalske fødevarer.

Ansvarlig: 3. kontor og fødevareregionernes kontrolafdelinger.

### Dyrevelfærd:

#### 2.5 **Oprettelse af et rejsehold for dyrevelfærd** (jf. FL 2006).

Fødevestyrelsen skal gennemføre aktiviteter i overensstemmelse de planer, der primo 2006 aftales med parterne bag finanslovsaftalen for 2006.

Ansvarlig: 6. kontor.

#### 2.6 **Indførelse af egenkontrol i dyrevelfærd** (jf. FL 2006)

Fødevestyrelsen skal gennemføre aktiviteter i overensstemmelse de planer, der primo 2006 aftales med parterne bag finanslovsaftalen for 2006.

Ansvarlig: 2. kontor og 6. kontor.

#### 2.7 **Bedre udpegning af besætninger til kontrol af dyrevelfærd**

Fødevestyrelsen skal iværksætte et pilotprojekt om anvendelsen af data fra destruktionsanstalter som indikator til risikobaseret udpegning af besætninger til kontrol af dyrevelfærd.

Ansvarlig: 6. kontor.

#### 2.8 **Nye sundhedsrådgivningsaftaler for dyrebesætninger**

Såfremt familie- og forbrugerministeren beslutter at gøre den nye sundhedsrådgivningsaftale for kvæg permanent, skal Fødevestyrelsen implementere ordningen. D.v.s. udarbejde en bekendtgørelse, der træder i kraft senest 3 måneder efter en beslutning om at indføre den nye ordning og udarbejde et datasystem for sundhedsrådgivningsordningen, der er funktionelt ved udgangen af 2006.

Fødevestyrelsen skal i 2006 iværksætte et projekt for at få dyrevelfærd til at indgå i sundhedsrådgivningsaftalerne for kvæg og svin.

Ansvarlig: 5. kontor og 6. kontor.



### 3. Fødevarerikkerhed

Fødevarerikkerhedsområdet omfatter

- mikrobiologisk fødevarerikkerhed (der vedrører f.eks. salmonella, campylobacter, coli, norovirus o.l.)
- kemisk fødevarerikkerhed (der vedrører forurening af fødevarer med kemiske stoffer, f.eks. dioxin, pesticider o.l.)

Formålet med Fødevarerstyrelsens aktiviteter indenfor disse områder er, at der skal være færre mennesker, der blive syge af maden og at Fødevarerstyrelsen skal have det bedste beredskab i EU. Dette bidrager til familiernes trivsel. I forhold til disse visioner står Fødevarerstyrelsen overfor 3 udfordringer for den fremtidige indsats for fødevarerikkerhed.

For det første er der brug for færre, men bredere, faglige strategier, der er udtryk for et samlet overblik og en samlet prioritering. I dag har Fødevarerstyrelsen både på det mikrobiologiske og det kemiske område mange partielle strategier for hver enkelt form for fødevarerforurening. Men det er ikke alle potentielle problemer, der er lige vigtige for folkesundhed og trivsel. Der mangler overblik, fokus på helheden, og prioritering af, hvad der er vigtigst. Det skal nye, samlende strategier afhjælpe. Dette vil som effekt – alt andet lige – medvirke til at få øget fødevarerikkerhed for de samme ressourcer.

På den baggrund er der i 2006 brug for at udarbejde en samlet kemisk strategi og en patogen strategi. Derudover er der brug for en hygiejnestrategi, der skal fremme fødevarerikkerheds efterlevelse af de nye regler, tilpasse styrelsens kontrol og sikre en ensartet indsats i forhold til EU's hygiejneforordning, der træder i kraft 1. januar 2006.

Fødevarerstyrelsen har i efteråret 2005 i forbindelse med en række konkrete sager konstateret, at styrelsens procedurer for tilbagetrækning af forurenede fødevarer ikke fungerede optimalt, og at importerede fødevarer udgør en særlig risiko. Som svar på de 2 udfordringer skal styrelsen fremover have en øget kontrol med, at fødevarerikkerheder trækker sundhedsskadelige fødevarer tilbage fra markedet, som forudsat. Der oprettes en særlig fødevarerikkerhedsberedskabsenhed til den opgave. Dernæst skal der indenfor de nuværende strategier for kontrol og tilsyn udarbejdes en delstrategi for kontrol med importerede fødevarer. Begge dele bør få den effekt, at færre mennesker bliver syge af maden.

Resultatkrav:

3.1 **Patogen strategi.** Fødevarerstyrelsen skal ved udgangen af 2006 have udarbejdet en patogen strategi fra jord til bord (resultatkravet forudsætter medvirken fra DFVF).

Ansvarlig: 4. Kontor.

3.2 **Hygiejnestrategi.** Fødevarerstyrelsen skal ved udgangen af 2006 have udarbejdet en hygiejnestrategi.

Ansvarlig: 4. Kontor.

3.3 **Kemisk strategi.** Fødevarerstyrelsen skal ved udgangen af 2006 have udarbejdes en samlet strategi for kemiske forureninger af fødevarer (resultatkravet forudsætter medvirken fra DFVF).

Ansvarlig: 5. kontor.

### **3.4 Kontrol med tilbagetrækning af fødevarer.**

Fødevarestyrelsen skal kontrollere alle relevante tilfælde af fødevarevirksomheders tilbagetrækninger af fødevarer fra markedet, jf. instruks om kontrol af tilbagetrækning af sundhedsskadelige fødevarer. Styrelsen skal primo 2007 i en rapport dokumentere, at dette er sket.

Ansvarlig: 2. Kontor (senere en ny fødevareberedskabsenhed) og fødevareregionernes kontrolafdelinger

### **3.5 Delstrategi for kontrol med importerede fødevarer.**

Fødevarestyrelsen skal i 2006 formulere en delstrategi for kontrol med importerede fødevarer.

Ansvarlig: 2. Kontor

#### 4. Ernæring og markedsføring

Ernæring og markedsføring omfatter:

- Ernæringsoplysning
- Forbrugerpolitik (gennemskuelige forbrugsvalg)

Fødevarestyrelsen skal bidrage til at øge familiernes trivsel og en sund livsstil. Derfor skal det være lettere at udvikle sunde kostvaner, og der skal være flere der spiser sundt. Færre forbrugere skal vildledes, når de handler fødevarer.

Midlerne hertil er ernæringsoplysning, der udbreder kendskabet til de almindelige kostråd og hvad der er sundt, og en forbrugerpolitik, der gør, at forbrugeren kan gennemskue, om fødevarer lever op til, hvad der er sundt.

Fødevarestyrelsens ernæringsoplysning, herunder projekt Alt om Kost består af:

- Styrelsen rejsehold, der informerer institutioner, der laver og serverer mad.
- Oplysning om de nye kostråd til forbrugere og familier. Fødevarestyrelsen har forskellige oplysningskoncepter samlet i en ”værktøjskasse”, som styrelsen vil bruge i partnerskaber med andre organisationer, virksomheder m.v..
- Materiale og kampagner vendt mod grupper med særlige ernæringsbehov og udsatte grupper.

Fødevarestyrelsens ernæringsoplysning skal have en direkte effekt på viden og livsstil. Men denne effekt kan ikke dokumenteres år for år, fordi der ikke laves evalueringer hvert år. Derfor er der ikke konkrete resultatkrav til effekt i de fleste af resultatkravene i resultatkontrakt 2006, der skal afrapporteres allerede primo 2007. Men på baggrund af de evalueringer, der allerede er foretaget, arbejdes der for følgende effekter:

Effekten af rejseholdets aktiviteter skal på baggrund af en evaluering i 2004/05 i 2006 være:

- at mindst 220 institutioner igangsætter arbejdet med formuleringen af en politik,
- at mindst 130 institutioner forbedrer en eksisterende politik og
- at mindst 100 institutioner får nedskrevet en politik.

Rejseholdets indsats evalueres i 2007/2008, så denne effekt kan dokumenteres.

Effekten af oplysning om de nye kostråd med partnerskaber og anvendelsen af ”værktøjskassen” bør være, at mindst 60 pct. af befolkningen efter ca. 2 år kender til eksistensen af de nye kostråd. Indsatsen evalueres i 2008. Denne målsætning bygger på en (uvidenskabelig) vurdering af, hvor mange der kender kostrådene i dag, og hvor langt det er realistisk at komme inden for 2 år.

Indsatsen for grupper med særlige ernæringsbehov og udsatte grupper har baggrund i problemer, der er konstateret i undersøgelser fra Ernæringsrådet og Dansk Fødevarerforskning i 2005. Effekten af indsatserne bør være, at de relevante befolkningsgrupper i øget omfang kender til og efterlever de særlige kostråd. Der vil i 2006 blive taget stilling til muligheden for konkrete evalueringer.

I forbrugerpolitikken skal Fødevarestyrelsen arbejde for, at fødevarerhvervet fremover yder en mere aktiv indsats for at gøre markedet gennemskueligt for forbrugerne. Det skal ske v.h.a. ernæringsmærkningsordningen samt gennem samarbejde om information om de nye kostråd. Effekten bør være, at forbrugeren bliver bedre i stand til at vurdere fødevarernes sundhed.

Danmarks Fødevareres Forskning gennemfører i 2007 og 2009 på vegne af Fødevarestyrelsen en undersøgelse af forbrugernes evne til at vurdere fødevarerne.

Fødevarestyrelsen skal i 2006 også gennemføre en landsdækkende centralt koordineret kontrolkampagne mod vildledning af forbrugerne ved salg af fødevarer. Det har Fødevarestyrelsen også gjort i 2004 og 2005. Erfaringerne har vist, at der er behov for en mere pågående og mere ensartet indsats, hvilket vil ske i 2006. Effekten vil efter al sandsynlighed blive, at der alt andet lige bliver mindre vildledning ved salg af fødevarer. Men det kan ikke dokumenteres direkte.

Fødevarestyrelsen har også en særlig opgave med policyudvikling i f.t.:

- Det nordiske samarbejde omkring ernæring og mærkning. Fødevarestyrelsen skal som formand for en arbejdsgruppen færdiggøre et udkast til en nordisk handlingsplan for bedre sundhed og livskvalitet.
- De 2 arbejdsgrupper vedrørende henholdsvis børns ernæring og livsstil samt forebyggelse via kost og motion, hvor Familie- og Forbrugerministeriets departement har formandskabet.

Resultatkrav:

#### Ernæringsoplysning:

##### **4.1 Flere børneinstitutioner skal have en mad- og måltidspolitik.**

Der skal i 2006 foretages mindst 650 Alt Om Kost rejsehølsaktiviteter og anvendes mindst 10.000 nettotimer på disse aktiviteter. Rejsehølsaktiviteter er defineret i et separat notat.

Ansvarlig: 7. kontor og fødevareregionerne.

##### **4.2 Børneboxen.**

Fødevarestyrelsen skal i partnerskab med andre organisationer oprette konceptet ”Børneboxen”, hvor børnehaver kan abonnere på materiale (i en box, der kommer 5 gange p.a.), som kan bruges til, at børn gennem leg lærer om sund mad, motion, personlig hygiejne og social kompetence. Der skal ved udgangen af 2006 være mindst 1.500 abonnenter.

Ansvarlig: 7. kontor og 8. kontor.

##### **4.3 Danskerne skal kende og bruge de nye kostråd.**

Fødevarestyrelsen skal i 2006 til formidling af de nye kostråd udvikle et færdigt formidlingsgrundlag – en ”værktøjskasse” – der kan anvendes af interessenter og myndigheder.

Der skal i 2006 etableres mindst 2 formidlingspartnerskaber.

Der skal gennemføres en national kampagne om de nye kostråd.

Ansvarlig: 7. kontor og 8. kontor

##### **4.4 Øget viden i relevante befolkningsgrupper om særlige ernæringsbehov.**

Fødevarestyrelsen udarbejder i 2006 oplysningsmateriale med kostråd til gravide og ældre.

Fødevarestyrelsen udarbejder i 2006 en strategi for opfølgning på indsatsen i f.t. særlige målgrupper.

Ansvarlig: 7. kontor og 8. kontor.

##### **4.5 Bedre kostvaner og øget viden i særligt udsatte grupper (SATS-puljefinansieret)**

Fødevarestyrelsen udsender i 1. halvår 2006 undervisningsmateriale om kost til danskundervisning af indvandrere.

Fødevarestyrelsen gennemfører i 2006 et projekt om udvikling af en børneopvækstpakke, der særligt henvender sig til forældre i udsatte grupper. Opvækstpakken skal kunne udsendes 1. kvartal 2007.

Ansvarlig: 7. Kontor

#### Forbrugerpolitik:

#### **4.6 Det skal være lettere for forbrugeren at vælge sundt i indkøbssituationen.**

Fødevarestyrelsen skal senest 4 måneder efter, at der foreligger et beslutningsgrundlag om etableringen af en ernæringsmærkning i Danmark, have udarbejdet en bekendtgørelse om ordningen, der kan notificeres for EU-kommissionen. Markedsføringen af ernæringsmærket skal være helt klar senest 3 måneder efter udløbet af notifikationsfristen (eller 3 måneder efter en evt. beslutning om ikke at afvente svar fra Kommissionen).

Ansvarlig: 7. kontor.

#### **4.7 Vildledningskampagne.**

Der skal i 2006 gennemføres en landsdækkende kampagne mod vildledning ved salg af fødevarer. Kampagnen skal være kendetegnet ved, at:

- a. Kampagnen vil fokusere på emneområder (varegrupper), hvor styrelsen vurderer, at der er væsentlige problemer med overholdelse af gældende regler om mærkning, eller hvor styrelsens kendskab til, hvorvidt reglerne overholdes, er utilstrækkeligt.
- b. Kampagnen vil blive annonceret overfor brancherne i forvejen, og
- c. Alle væsentlige overtrædelser af fødevarerens regler om mærkning vil blive sanktioneret (ikke kun føre til indskærpelser).
- d. Fødevarestyrelsens sagsopfølgning vil være mere ensartet end ved tidligere vildledningskampagner.
- e. Fødevarestyrelsen vil aktivt informere offentligheden om resultaterne af vildledningskampagnen.

Der vil primo 2007 blive udarbejdet en rapport, der dokumenterer målopfyldelsen.

Ansvarlig: 6. Kontor er ansvarlig for pkt. a., b., e. Fødevareregionernes kontrolafdelinger er ansvarlig for pkt. c. og d

#### Policyudvikling:

#### **4.8 En styrket fælles nordisk indsats.**

Fødevarestyrelsen skal som formand for arbejdsgruppen vedrørende udviklingen af en nordisk handlingsplan for bedre sundhed og livskvalitet gennem kost og fysisk aktivitet i 1. halvår 2006 færdiggøre et udkast til en nordisk handlingsplan for bedre sundhed og livskvalitet og forelægge dette til vedtagelse i Nordisk Ministerråd på sommermødet 2006. Handlingsplanen skal have en politisk kvalitet, så den kan vedtages uden ændringer.

Ansvarlig: 7. kontor.

#### **4.9 God ernæring og livsstil for børn**

Fødevarestyrelsen deltager i den tværministerielle arbejdsgruppe om "God ernæring og sund livsstil for børn". Fødevarestyrelsen skal i dette arbejde bidrage til udarbejdelsen af en handlingsplan for, hvordan sund mad og drikke, krop og fysisk aktivitet bliver integreret i daginstitutioner og folkeskole. Arbejdet skal have høj kvalitet og være i overensstemmelse med fastsatte tidsfrister. Departementet vurderer ved udgangen af 2006 om resultatkravet er opfyldt. Ansvarlig: 7. Kontor

#### **4.10 Sundhed og forebyggelse via kost og motion**

Fødevarestyrelsen deltager i arbejdet om "Sundhed og forebyggelse via kost og motion". Fødevarestyrelsen skal i dette arbejde bidrage til kortlægningen af den evidensbaserede viden om forebyggelse gennem kost, ernæring og motion, samt efterfølgende udarbejdelse af en samlet plan for en fremadrettet forebyggingsindsats. Arbejdet skal have høj kvalitet og være i overensstemmelse med fastsatte tidsfrister. Departementet vurderer ved udgangen af 2006 om resultatkravet er opfyldt.

Ansvarlig: 7. Kontor

## 5. Klare mål og mere åbenhed

Fødevarestyrelsen har i overensstemmelse med Finansministeriets retningslinier en politik for klare mål og mere åbenhed (jf. Finansministeriets "Effektiv opgavevaretagelse i staten", oktober 2003 og "Klare mål og mere åbenhed", april 2004). Der er mål for de væsentligste af styrelsens borgerrettede ydelser.

Resultatmål:

5.1-3 **Sagsbehandlingstider.** Fødevarestyrelsen skal overholde disse sagsbehandlingstider :

<b>5.1 Klager.</b> Klager over afgørelser (SJ sagsgruppe 272). Typisk sendt til Mørkhøj over en regional afgørelse. Indsendes via regionen.	<b>Forberedelse i regionen:</b> 90% skal være videresendt til Mørkhøj inden 14 kalenderdage. <b>Behandling i Mørkhøj:</b> 50% skal være afsluttet indenfor 3 måneder 90% skal være afsluttet indenfor 6 måneder
<b>5.2 Forbrugeranmeldelser.</b> Forbrugeranmeldelse eller anmeldelse fra virksomheder. (SJ sagsgruppe 274). Behandles i regionerne	<b>Regioner:</b> 75% skal være afsluttet indenfor 3 måneder 90% skal være afsluttet indenfor 6 måneder
<b>5.3 Autorisation m.v.</b> Ansøgning om autorisation, godkendelse, ejerskifte til fødevarer virksomheder. (SJ sagsgruppe 712)	<b>Regioner:</b> 70% skal være afsluttet indenfor 3 måneder 80% skal være afsluttet indenfor 6 måneder

Ansvarlig: Relevante fagkontorer i Mørkhøj og fødevareregionerne.

5.4-6 **Præcision i gebyrberegning.** Afvigelsen i det enkelte år mellem det opkrævne gebyr og de omkostninger, gebyret skal dække, målt i procent, må maksimalt have en størrelse som beskrevet i tabel (+ = til gode hos erhvervet / - = skylder erhvervet):

Gebyrtype		2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
<b>5.4 Gebyr, i f.t. fødevarereloven</b>	Mål	+/- 14%	+/- 7%	+/- 7%	+/- 7%	+/- 7%	+/- 7%	+/- 7%
	Resultat	+25,56 %	6,38 %					
<b>5.5 Gebyr, Restkoncentration</b>	Mål	+/- 12%	+/- 8%	+/- 8%	+/- 8%	+/- 8%	+/- 8%	+/- 8%
	Resultat	+3,49 %	- 5,9 %					
<b>5.6 Gebyr, Øremærkning</b>	Mål	+/- 5%	+/- 3%	+/- 3%	+/- 3%	+/- 3%	+/- 3%	+/- 3%
	Resultat	- 1,03 %	- 1,43 %					

Ansvarlig: 10. kontor

5.7 **Loft på styrbare udgifter i kødkontrollen.** De styrbare udgifter i kødkontrollen (jf. kontoplanen) til administration af kødkontrollen må i 2006 maksimalt udgøre ca. 4,87 % af de direkte udgifter plus ca. 4000 kr. pr. virksomhed, hvilket p.t. svarer til ca. 5,12 % af de direkte udgifter. (De anførte tal er for 2005, de endelige tal beregnes senere).

Ansvarlig: Fødevareregionerne.

5.8 **Budgetter i kødkontrollen.** Til brug for udarbejdelse af budget 2007 skal regionerne for eksportslagterierne:

- Udarbejde budgetter på baggrund af grundbemandingsmodellen.
- Holde møder om budgettet med virksomheden forud for fastsættelse af budgettet.
- Have budget 2007 klart 1. juli 2006.

Ansvarlig: Fødevareregionerne

## 8. Budget og økonomiforhold

Fødevarestyrelsen er en statsvirksomhed på finanslovens hovedkonto § 27.41.01. Fødevarestyrelsen er omfattet af statens almindelige budget- og bevillingsregler for statsvirksomheder. Styrelsens bevilling på finansloven er således en nettoudgiftsbevilling, der alene kan fastlægges af Folketinget for et år af gangen. På forslag til finanslov og ændringsforslag for 2006 er styrelsens bevilling følgende:

**Tablet: Specifikation af bevillingen på udgifter og indtægter**

mio.kr.	2006	2007	2008	2009
<b>Nettoudgiftsbevilling</b>	<b>510,0</b>	<b>499,4</b>	<b>489,3</b>	<b>479,6</b>
Udgift	1.053,5	1.033,3	1.018,2	1.008,2
Indtægt	543,5	533,9	528,9	528,6

Tallene er bevillingstal og BO-tal fra finansloven. Finansloven omfatter reorganiseringen af Fødevarestyrelsen samt tilførsel af midler til sikring af styrelsens opgavevaretagelse, jf. nedenfor.

Fødevarestyrelsens videreførte beløb primo 2005 udgør 52,1 mio. kr. Ultimo 2005 forventes et videreført beløb på 30,2 mio. kr. De udskudte forpligtelser primo 2005 udgør 22,5 mio. kr., der ultimo 2005 forventes nedbragt til 13,7 mio. kr.

Den i resultatkontrakten fastsatte nettoudgiftsbevilling er udtryk for de bevillingsmæssige forudsætninger for resultatkontrakten samt ministeriets intentioner under de gældende og forventede udgiftsrammer for ministerområdet ved kontraktens indgåelse.

Vedrørende bevillingsforholdene er der grund til at fremhæve følgende:

Der gennemføres med virkning fra 1. januar 2006 en reorganisering af Fødevarestyrelsens struktur. Den regionale kontrol vil herefter blive varetaget af 3 fødevareregioner i Ringsted, Århus og Vejle hver med en række kontrolafdelinger, som udfører kontrolopgaverne inden for hver regions geografiske område. Til hver fødevareregion er endvidere knyttet et sekretariat, et laboratorium og et veterinært beredskabscenter. I Mørkhøj nedlægges afdelingsstrukturen, og veterinærafdelingen og fødevarerregionen sammenlægges i nye kontorer, ligesom Internationalt Sekretariat og Juridisk Sekretariat bliver et nyt kontor, og Personalekontoret overtager opgaver med sagsstyring og udvikling. Denne strukturændring fungerer allerede fra oktober 2005.

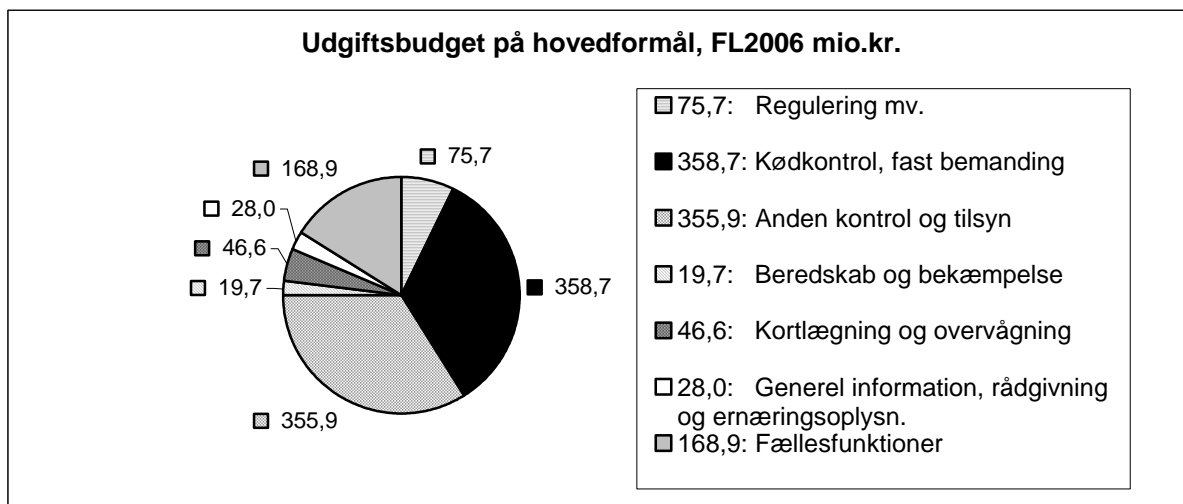
Den nye struktur i Fødevarestyrelsen forudsættes at effektivisere opgavevaretagelsen med godt 31 mio. kr. Styrelsen får samtidig adgang til at omdisponere op til 9,0 mio. kr. af den opgavebundne videreførsel til medfinansiering af udgifter til etablering af den nye struktur.

Til sikring af opgavevaretagelsen er Fødevarestyrelsen tilført 24,3 mio. kr. i 2006, 25,9 mio. kr. i 2007, 27,8 mio. kr. i 2008 og 27,3 mio. kr. i 2009.

Styrelsen er endvidere årligt tilført 4,0 mio. kr. til etablering af et dyrevelfærdsrejsehold, jf. aftale om finansloven for 2006.

Med bevillingstilførslen og den nye og mere effektive struktur vil Fødevarestyrelsen også i de kommende år kunne løse sine opgaver og levere det nødvendige bidrag til opretholdelsen af en høj fødevarer- og veterinær sikkerhed.

Af figuren nedenfor fremgår fordelingen af styrelsens udgifter på hovedformål. Det bemærkes, at hovedformål 2. Kontrol og tilsyn er opdelt i Kødkontrol, fast bemanning, og Anden kontrol og tilsyn.

**Figur: Udgifter fordelt på hovedformål**

## 9. Resultatkontraktens kompetence og ansvarsfordeling

Kontrakten indgås mellem Familie- og Forbrugerministeriets departement og Fødevarestyrelsen. Det aftale- og kontraktlignende begreb, som anvendes i denne kontrakt, er ikke en aftale i almindelig aftaleretlig betydning. Dette betyder, at ministeren fortsat kan tilbagekalde eller ændre kontrakten eller dele heraf i kraft af det almindelige over-/underordningsforhold.

## 10. Opfølgning og afrapportering

Fødevarestyrelsen afrapporterer om opfyldelsen af resultatkontraktens mål i kvartalsrapporter og i årsrapporten.

## 11. Kontraktperiode og ikrafttrædelse

Resultatkontrakten gælder fra 1. januar til 31. december 2006 og skal efterfølges af en resultatkontrakt for 2007.

**Genforhandling** eller justering af kontrakten kan finde sted, hvis der sker væsentlige ændringer i det grundlag, som kontrakten hviler på. Det kan f.eks. være epidemiske husdyrsygdomme, større fødevarerforureninger, ny lovgivning, politiske aftaler eller andet, der har væsentlig betydning for styrelsens opgavevaretagelse.

Dato:

---

Anders Munk Jensen,  
Direktør for Fødevarestyrelsen

---

Henrik Nepper-Christensen,  
Departementschef



## **Bilag 1:**

# **Interne mål**

I det følgende er der anført resultatmål vedrørende Fødevarestyrelsens interne forhold, som styrelsen og departementet ønsker at følge.

Disse resultatmål ikke er en del af den officielle resultatkontrakt og vil ikke blive afrapporteret i styrelsens årsrapport for 2006 og heller ikke i alle kvartalsrapporterne.

## A. Fravær

Styrelsen har et sygefravær, der er højere end statens gennemsnit. Sygefraværet skal falde.

*Fødevarestyrelsen ønsker at nedbringe fravær, der skyldes forhold, som arbejdspladsen har indflydelse på. Fødevarestyrelsens arbejde fokuserer på kortlægning og analyse af fraværet, arbejde med redskaber og værktøjer til håndtering samt forebyggelse gennem organisatoriske initiativer ved bl.a. fælles politikudformning af en syge- og fraværspolitik*

Resultatkrav:

**A.1 Fravær:** Det gennemsnitlige fravær p.g.a. sygdom i Fødevarestyrelsen i 2006 skal være mindre end gennemsnittet for 2004 og 2005:

Antal sygedage, gns. dage pr. medarbejder	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009
Mål, FVST	-	-	-	0,5< 2002	0,5< 2003	0,5< 2004	Mindre end gns. for 2004 og 2005			
Resultat, FVST	10,4	9,1	9,9	10,8	11,0					
Resultat, staten	7,4	7,6	7,7	7,9	7,9					
Tallene er fra Personalestyrelsen. Personalestyrelsens opgørelsesmetode er excl. barns 1. sygedage, men incl. langtidssygdom.										

Ansvarlig: 11. Kontor

## B. God økonomistyring

Fødevarestyrelsen har 3 særlige indsatsområder:

- Udskudte tilgodehavender og forpligtelser skal nedbringes.
- Renteudgifterne holdes nede.
- Gebyrer skal beregnes korrekt (omhandlet i resultatmål 5).

**Renter:** Styrelsen kan styre sine likviditetsrenter ved at styre ind- og udbetalinger på en fornuftig måde. Også afvikling af udskudte aktiviteter påvirker renteudgifterne, idet forbruget af opsparing virker som "overtræk" på nationalbankkontoen i forbrugsåret, mens opsparing ikke forrentes. Renteudgifter, der skyldes forbrug af videreførte beløb, hvor aktiviteten er igangsat for opsparede midler, medregnes ikke ved opgørelsen.

**Udskudte tilgodehavender og forpligtelser:** Styrelsens årlige bevilling er i princippet ud-målt, så det inden for bevillingsrammen er muligt at gennemføre de aktiviteter, det er meningen, at styrelsen skal udføre i det pågældende år. Summen af tilgodehavender og forpligtelser (uden fortegn) er derfor en indikator for kvaliteten af styrelsens samlede økonomiske og aktivitetsmæssige styring. Det sættes som mål, at summen af tilgodehavender og forpligtelser (uden fortegn) nedbringes som i tabellen nedenfor.

Resultatmål:

### B.1 Renteudgifter.

Likviditetsrenteudgifter (1)							
Mill. kr.	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008
Mål	2,5	2,5	1,5	3,5	3,25	2,5	2,5
Resultat (2)	4,8	3,0	3,1	3,0 (3)	--	--	--
(1) Renteudgifter, der skyldes forbrug af videreførte beløb, medregnes fra 2004 ikke ved opgørelsen.							
(2) Opgøres i 2001 – 2003 inkl. renter vedrørende afvikling af udskudte forpligtelser.							
(3) Prognose.							

### B.2 Nedbringelse af forpligtelser og tilgodehavender.

Nedbringelse af forpligtelser og tilgodehavender (1)						
Mill.kr.	2002	2003	2004	2005	2006	2007
Mål	50	50	40	30	20	20
Resultat	103,5	56,4	34,2	13,7	--	--
(1) Målet gælder fra 2004 kun udskudte forpligtelser, hvor det ikke har været en forudsætning, at aktiviteten udføres for uforbrugte beløb fra tidligere år. Således medregnes forpligtelsen vedrørende Alt om Kost ikke.						

Ansvarlig: 10. Kontor